

2027학년도 고신대학교

# 재외국민 및 외국인 특별전형 모집요강



고신대학교

## 1. 모집학과(부) 및 모집인원

### 가. 모집학과(부) 및 입학정원

| 모집단위       | 입학정원                     | 재외국민 최대 모집가능 인원<br>(2%이내) | 학과 별 최대 모집가능 인원 |
|------------|--------------------------|---------------------------|-----------------|
| 재활치료학과     | 743<br>(수시/정시<br>정원내 총합) | 14<br>(모집가능)              | 3               |
| 작업치료학과     |                          |                           | 5               |
| 언어청각치료학과   |                          |                           | 2               |
| 응급구조학과     |                          |                           | 4               |
| 바이오과학수사학과  |                          |                           | 2               |
| 의료경영학과     |                          |                           | 4               |
| 사회복지학과     |                          |                           | 3               |
| 식품영양학과     |                          |                           | 2               |
| 미디어영상마케팅학과 |                          |                           | 2               |
| 시각디자인학과    |                          |                           | 2               |
| 음악콘텐츠학과    |                          |                           | 2               |
| 태권도학과      |                          |                           | 3               |
| 자율전공학부     |                          |                           | 3               |
| 신학과        |                          |                           | 4               |
| 한국어교육학과    |                          |                           | 2               |
| 기독교상담학과    |                          |                           | 2               |
| 성경학과       |                          |                           | 1               |

※ 모집단위는 우리 대학의 정원조정 결과에 따라 변경될 수 있음

※ 신입생 입학정원의 2%내에서 학과(부)별 입학정원의 10%를 초과하지 않는 범위 내에서 모집

## 2. 전형일정

| 구 분          |           | 일 시 |                                            | 비 고                                                                                                   |
|--------------|-----------|-----|--------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 원서접수         | 직접/<br>우편 | 1차  | 2026.7.6.(월) ~ 7.10.(금)<br>(10:00 ~ 16:00) | 입학관리팀                                                                                                 |
|              |           | 2차  | 2026.9.7.(월) ~ 9.11.(금)<br>(09:00 ~ 17:00) |                                                                                                       |
|              |           | 3차  | 2027.1.4.(월) ~ 1.7(목)<br>(10:00~16:00)     |                                                                                                       |
| 서류심사<br>결과발표 |           | 1차  | 2026.7.31.(금) 15:00 예정                     | 입학 홈페이지                                                                                               |
|              |           | 2차  | 2026.9.23.(수) 15:00 예정                     |                                                                                                       |
|              |           | 3차  | 2027.1.13.(수) 15:00 예정                     |                                                                                                       |
| 면접평가         |           | 1차  | 2026.8.7.(금)                               | 입학관리팀                                                                                                 |
|              |           | 2차  | 2026.10.16.(금)                             |                                                                                                       |
|              |           | 3차  | 2027.1.25.(월)                              |                                                                                                       |
| 실기평가         |           | 1차  | 2026.8.7.(금)                               |                                                                                                       |
|              |           | 2차  | 2026.10.16.(금)                             |                                                                                                       |
|              |           | 3차  | 2027.1.25.(월)                              |                                                                                                       |
| 합격자 발표       |           | 1차  | 2026.8.18.(화) 15:00 예정                     | 입학 홈페이지                                                                                               |
|              |           | 2차  | 2026.11.5.(목) 15:00 예정                     |                                                                                                       |
|              |           | 3차  | 2027.2.1.(월) 15:00 예정                      |                                                                                                       |
| 합격자 등록       |           | 1차  | 2026.12.21.(월) ~ 12.23.(수)                 | 1. 합격자는 기간 내에 문서등록하여야 함<br>2. 등록기간 내에 문서등록을 하지 않으면 합격이 취소됨<br>3. 실등록금 납부안내 : 2027.2.10.(수) ~ 2.12.(금) |
|              |           | 2차  |                                            |                                                                                                       |
|              |           | 3차  | 2027.2.10.(수) ~ 2.12.(금)                   | 1. 합격자는 고지서를 출력하여 기간 내에 등록금을 납부하여야 함<br>2. 납부기간 내에 등록금을 납부하지 않으면 합격이 취소됨                              |

3. 지원자격 및 심사기준

가. 지원자격

| 자격기준 | 내 용                                         |
|------|---------------------------------------------|
| 공통자격 | 국내외 고등학교 졸업(예정)자로서 우리 대학 교육이념과 신앙교육에 동의하는 자 |
| 추가자격 | 신학과 - 세례교인                                  |

| 정원제한 | 구분         | 지 원 자 격                                                                |
|------|------------|------------------------------------------------------------------------|
| 2%이내 | 재외국민 및 외국인 | 우리나라 학제(12학년)에 준하는 교육과정을 모두 이수한 <u>국외근무자의 자녀</u> 로서 아래의 요건을 모두 충족하여야 함 |

| 구 분        |      | 내 용                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|------------|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 부모         | 재직조건 | • 부모 중 한 명이 역년으로 통산 3년(1,095일) 이상 국외 근무/사업/영업하여야 함                                                                                                                                                                                                                                  |
|            | 체류조건 | • 부모 중 한 명이 국외 근무/사업/영업을 목적으로 그의 배우자 및 자녀(학생)와 함께 국외에 체류하여야 함<br>- 자녀(학생)의 재학기간 중 학기 개시일부터 다음 학년도 동일 학기 개시일 전일(약 365일) 까지 각각의 1개년 기간마다 2/3이상을 배우자와 함께 해당 국가에서 체류하여야 함<br>*체류일수 산정 시, 소수점 절사                                                                                         |
| 자녀<br>(학생) | 재학조건 | • 부모 중 한 명이 국외 근무/사업/영업하는 기간 동안, 부모가 국외 근무/사업/영업하는 국가 소재 학교에서 고교과정 1개 학년 이상(해당 기간에 진행되는 학제상의 모든 학기)을 포함하여 중·고교과정을 3개 학년 이상 수료하여야 함<br>- 학기 개시일부터 다음 학년도 동일 학기 개시일 전일(약 365일)까지를 1개 학년으로 함. 단, 해당 1개 학년 기간 내 모든 학기를 이수한 자는 학기 개시일부터 다음 학년도 동일 학기 개시일 직전 학기 종료일까지를 1개 학년을 충족한 것으로 간주함 |
|            | 체류조건 | • 본인의 재학기간 중 학기 개시일부터 다음 학년도 동일 학기 개시일 전일(약 365일) 까지 각각의 1개년 기간마다 3/4이상을 부모가 국외 근무/사업/영업하는 국가에서 체류하여야 함<br>*체류일수 산정 시, 소수점 절사                                                                                                                                                       |

※ 학생이 중간에 편입학하여 학기 개시일부터 재학하지 못한 경우: 편입학일로부터 역년으로 1년(약 365일)되는 날까지를 각각 1개 학년·1개년으로 간주하고, 이를 기준으로 국외 재학·체류조건을 충족하여야 함

나. 지원자격 심사기준

(1) 외국학교 소재지 및 인정기준

- ① 외국학교는 외국에 소재한 학교를 뜻한다. 국내에 소재한 외국인 학교는 인정하지 않음
- ② 부모 근무국의 학교만 인정하나, 부모 근무국의 지역·종교·공산권(이념) 등의 특성상 불가피하다고 재외공관장이 인정한 경우 부모의 근무국이 아닌 제3국의 학교를 예외적으로 인정한다.
- ③ 해당국의 관계법령에 의하여 소정의 학력이 인정되는 학교만을 인정하며, 어학연수목적의 교육기관은 제외한다.

(2) 자격인정 기준시점

- ① 학생은 특별전형으로 입학하는 날이 속하는 학기 개시 전일까지로 한다. 단, 해당국가의 학제상 학년도와 학기 개시일이 우리나라보다 1개월이 늦은 국가(일본 등)는 1개월의 재학 예정기간 범위내에서 외국학교 재학기간을 예외적으로 초과 인정한다.
- ② 부모의 외국근무기간, 영주기간, 유학·연수기간, 외국영업기간 및 해외체류기간의 산정은 입학원서 접수 마감일까지로 한다.

(3) 재학연한 인정기준

- ① 우리나라 학제상의 초·중·고교 과정과 교육연한을 기준으로 인정한다. 외국의 1~6학년 과정은 초등학교, 7~9학년 과정은 중학교, 10~12학년 과정은 고등학교로 인정한다.
  - ② 12년 미만 학제를 채택하고 있는 국가에서 초·중등학교 전 교육과정을 이수한 외국인은 우리나라 고등학교 졸업자와 동등의 학력을 인정한다.(근거 : 초·중등교육법시행령 제98조제1항제9호)
  - ③ 외국학교로 신·편입학하는 과정에서 학제차이로 재학기간이 1학기(6개월) 이내에서 부족한 경우는 예외적으로 인정한다.
  - ④ 학제차이로 인하여 국내수학기간과 외국수학기간이 중복된 경우 혹은 해외에서 동일한 학년·학기를 중복 이수한 경우는 6개월까지 자격취득기간으로 인정한다.
  - ⑤ 해외파견근무자는 외국근무기간, 교포는 영주기간, 외국유학·연수자는 외국유학·연수기간, 현지법인·자영업자는 외국근무·영업기간 내에서 자녀들의 외국학교 재학기간만을 인정한다.
- (4) 교포는 지원 당시 부모 및 학생의 주민등록은 이민말소가 되어야 한다. 영주권제도가 없는 나라에서 영주권에 해당하는 권리를 취득할 경우에는 교포의 자격을 인정한다.(대사관 및 영사관의 확인 필요)
- (5) 해외파견근무자, 외국유학·연수자, 현지법인근무자는 경력증명서에 해외근무 및 유학·연수기간 중 휴직으로 처리된 기간은 지원자격 취득기간에서 제외하는 것을 원칙으로 한다.
- (6) 입학허용기간과 지원횟수는 제한이 없다.
- (7) 복수국적자는 국내에서는 대한민국 국민으로만 치우함을 규정하였으므로 외국인 전형에 지원할 수 없다.(국적법 제11조의2)

## 4. 전형방법 및 전형절차

### 가. 전형방법

- (1) 1단계 서류심사, 2단계 면접 또는 실기에 의하여 선발한다.

① 실기고사 과목

| 구분    | 실기과목  |                                                                                | 점수비율          |
|-------|-------|--------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| 태권도학과 | 겨루기   | · 겨루기에 필요한 다양한 기초발차기<br>· 스텝을 이용한 기술의 연결 변화와 동작의 다양성<br>· 전술 응용 차기<br>· 미트 겨루기 | 하나만 택일<br>80% |
|       | 품새    | · 고려 - 지정<br>· 금강, 태백 중 1                                                      |               |
|       | 시범    | · 주특기 발차기 2가지 시연<br>· 고려 품새                                                    |               |
|       | 기본발차기 | · 돌려차기 좌/우 2회<br>· 옆차기 좌/우 2회<br>· 뒤차기 좌/우 2회<br>· 뒤후려차기 좌/우 2회                | 20%           |

② 면접 및 실기 고사에 결시한 자는 불합격 처리한다.

※ 단 면접 당일 국내에 있지 않고 해외에서 수학중인 수험생의 경우에 한해 전화면접을 실시할 수 있다.

## 나. 전형절차

전체 지원자에 대하여 서류(지원자격) 심사 200%를 선발하고, 2단계 전형(면접 및 실기고사)으로 100%를 선발한다.

## 다. 기타 사항

(1) 동점자는 면접 및 실기점수 순으로 결정한다.

(2) 모집인원에 미달된 경우라도 전형 성적이 현저하게 낮거나 수학능력이 없다고 판단될 경우에는 불합격 처리할 수 있다.

## 5. 제출 서류

| 구 분                         | 교포<br>자녀      | 공무원                | 상사<br>직원           | 외국<br>정부·<br>국제<br>기구<br>근무자 | 유치<br>과학자<br>·<br>교수<br>요원 | 기타 재외국민            |                      |                     |               | 비 고                                                                                         |
|-----------------------------|---------------|--------------------|--------------------|------------------------------|----------------------------|--------------------|----------------------|---------------------|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
|                             |               |                    |                    |                              |                            | 선교사                | 외국<br>유학<br>·<br>연수자 | 현지<br>법인<br>근무<br>자 | 자<br>영업자      |                                                                                             |
| 입학원서                        | ○             | ○                  | ○                  | ○                            | ○                          | ○                  | ○                    | ○                   | ○             | 우리 대학 소정양식                                                                                  |
| 학업동의서                       | ○             | ○                  | ○                  | ○                            | ○                          | ○                  | ○                    | ○                   | ○             | 우리 대학 소정양식                                                                                  |
| *고교 졸업(예정)증명서<br>(재학사실증명서)  | ○             | ○                  | ○                  | ○                            | ○                          | ○                  | ○                    | ○                   | ○             | 아포스티유 또는<br>영사확인 필요                                                                         |
| *고교 성적증명서                   | ○             | ○                  | ○                  | ○                            | ○                          | ○                  | ○                    | ○                   | ○             |                                                                                             |
| 초·중학교 졸업증명서<br>(재학사실증명서)    | ○             | ○                  | ○                  | ○                            | ○                          | ○                  | ○                    | ○                   | ○             |                                                                                             |
| *초·중학교 성적증명서                | ○             | ○                  | ○                  | ○                            | ○                          | ○                  | ○                    | ○                   | ○             | 국내 초·중학교의 성적은<br>학교생활기록부를 제출                                                                |
| 제3국 수학인정서                   |               | ○                  | ○                  | ○                            | ○                          | ○                  |                      |                     |               | 제3국 수학허가자만 해당                                                                               |
| 출입국사실증명서                    | ○<br>부모<br>학생 | ○<br>부모<br>학생      | ○<br>부모<br>학생      | ○<br>부모<br>학생                | ○<br>부모<br>학생              | ○<br>부모<br>학생      | ○<br>부모<br>학생        | ○<br>부모<br>학생       | ○<br>부모<br>학생 | 출입국관리사무소 발행<br>외국국적취득자-한국국적과<br>취득한 외국국적의<br>출입국사실증명 제출                                     |
| 재외국민 등록부 등본                 | ○<br>부모<br>학생 | ○<br>부모<br>학생      | ○<br>부모<br>학생      | ○<br>부모<br>학생                | ○<br>부모<br>학생              | ○<br>부모<br>학생      | ○<br>부모<br>학생        | ○<br>부모<br>학생       | ○<br>부모<br>학생 | 해당국 영사관 발행                                                                                  |
| 가족관계증명서 또는<br>제적등본          | ○             | ○                  | ○                  | ○                            | ○                          | ○                  | ○                    | ○                   | ○             | 외국국적취득자-국적상실확<br>인증명서(주민등록말소등본<br>또는 제적등본)<br>영주교포 -<br>주민등록말소등본 또는<br>재외국민 표기가 된<br>주민등록등본 |
| 영주권사본                       | ○<br>부모<br>학생 |                    |                    |                              |                            |                    |                      |                     |               |                                                                                             |
| *해외지사(법인)설치<br>관계서류         |               |                    | ○                  |                              |                            |                    |                      |                     |               |                                                                                             |
| *현지법인설치 관계서류                |               |                    |                    |                              |                            |                    |                      | ○                   |               | 외국정부 발행                                                                                     |
| *영업허가 증명서류 및<br>세금납부 증명서류   |               |                    |                    |                              |                            |                    |                      |                     | ○             | 외국정부 발행                                                                                     |
| 선교사 파송 확인서                  |               |                    |                    |                              |                            | ○                  |                      |                     |               |                                                                                             |
| 재직(경력)증명서<br>(외국근무 경력기간 명시) |               | ○<br>부모<br>중<br>1인 | ○<br>부모<br>중<br>1인 | ○<br>부모<br>중<br>1인           | ○<br>부모<br>중<br>1인         | ○<br>부모<br>중<br>1인 | ○<br>부모<br>중<br>1인   | ○<br>부모<br>중<br>1인  |               | 본사 발행                                                                                       |
| 정부초청·추천에 관한<br>증빙서류         |               |                    |                    |                              | ○                          |                    |                      |                     |               |                                                                                             |
| 유학·연수사실증명서                  |               |                    |                    |                              |                            |                    | ○                    |                     |               | 외국대학·연수기관 발행                                                                                |

## < 제출서류 유의사항 >

- (1) 서류는 원본제출을 원칙으로 한다. 단, 발급기관에서 원본대조필한 서류는 원본으로 본다.
- (2) 제출서류 중 영어 이외의 외국어로 된 서류는 한국어 혹은 영어 번역본을 첨부해야 한다. 단, 최종학위증명서(성적증명서, 졸업증명서)는 공증받은 서류와 아포스티유 확인을 받은 서류를 제출하여야 한다.

**가. 아포스티유 협약 가입국에서 수학한 학생은 자국 정부의 아포스티유 확인을 받은 서류의 원본을 제출**  
 - 미국, 프랑스, 독일, 영국, 호주, 뉴질랜드, 일본 등 129개국이 가입되어 있으며, 협약에 대한 자세한 사항은 대한민국 아포스티유 홈페이지([www.apostille.go.kr](http://www.apostille.go.kr))를 참조

**나. 아포스티유 협약 미가입국에서 수학한 학생은 출신학교가 속한 국가 주재 한국영사 또는 주한 공관 영사 확인을 받은 원본을 제출.**

**다. 중국의 경우 중국 교육부 운영 학력인증센터(CHSI) 발행 학위 등 인증보고서를 제출 (예외) 중국 교육부 운영 학력인증센터(CHSI) 발행 학위 등 인증보고서가 발급되지 않는 중등직업학교 등 졸업자(학력인정기관 졸업자에 한함)는 아래 기준에 따라 심사자료 제출**

| 구분             |                                                            | 심사기준                                                                                                                             | 비고 |
|----------------|------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 중등<br>직업<br>학교 | 보통중등전문학교(普通中专)<br>Regular Specialized<br>Secondary Schools | ① 온라인 발행<br>i) 지방 교육 당국 발행 졸업증명서* : 아포스티유 필요<br>* 온라인에서 진위 여부 확인 가능한 경우만 인정                                                      | 택1 |
|                | 직업고등학교 (职业高中)<br>Vocational High Schools                   | ② 오프라인 발행('학교정보확인서(별도양식)'제출 필수)<br>i) 지방 교육 당국 발행 졸업증명서 : 아포스티유 필요                                                               |    |
|                | 성인중등전문학교 (成人中专)<br>Adult Specialized<br>Secondary Schools  | ii) 학교 자체 발행 졸업증명서 : 성교육청(시교육국)* 확인 + 아포스티유 필요<br>*직할시(베이징, 상하이, 충칭, 톈진)의 경우 교육청 공식 명칭은 '교육위원회'임                                 |    |
|                | 기술공업학교 (技工学校)<br>Skilled Workers Schools                   | 인적자원사회보장부 공식 홈페이지( <a href="http://www.mohrss.gov.cn">www.mohrss.gov.cn</a> )<br>온라인 조회본* + 아포스티유<br>* 온라인에서 진위 여부 확인 가능한 경우만 인정 |    |
| 기타 고졸학력 인정 학교  |                                                            | 학교 자체 발행 졸업증명서 + 아포스티유<br>※ 설립허가증(사업단위법인증서(事业单位法人证书) 또는<br>민판학교판학허가 증(民办学校办学许可证)) 사본 제출 필수<br>(단, 학력교육 과정만 인정, 공증 불필요)           |    |

### 라. 해외 졸업증명서의 예외(중국을 제외한 국가)

- 대학입학을 위해 국가시험 합격 등이 필요한 국가는 시험합격증 등을 학력요건 입증서류로 인정(단, 서류 발급국가의 아포스티유나 주재국 대한민국 공관 또는 주한공관 영사확인을 받아야 함)
- (인도) Migration Certificate (CBSE, ICSE, IB 등 중앙 및 지방 교육평가기관 발행)
- (네팔) 학업성적증명서(Academic Transcript)
  - (발급기관) ① 2016년(네팔 달력 2073년) 이전 : HSEB(Higher Secondary Education Board)
  - ② 2016년(네팔 달력 2073년) 이후 : NEB(National Examination Board)
- (미얀마) 대입시험 합격증(Matriculation Examination Pass Certificate)
- 6개 과목 모두 40점 이상이어야 함
- (말레이시아) 학력평가 성적표(SPM : Sijil Pelajaran Malaysia 또는 STPM : Sijil Tinggi Persekolahan Malaysia)
- SPM 증명서의 경우 학업종료증명서(School Leaving Certificate)와 함께 제출

- (3) 해외고교 졸업예정자는 합격 후 졸업증명서를 입학관리팀에 제출해야 한다.

※ 성적우수 등으로 월반, 조기졸업을 한 경우에는 이에 관한 해당 학교의 증명서를 첨부해야 한다.

※ 해외지사(법인)설치 관계서류

- ① 외국환관리법 시행령에 의한 해외지사 및 외국환은행이 인증한 해외지사 : 직접투자승인서(해외지사설치인증서)

- ② 외국환은행 및 기획재정부장관이 허가한 현지법인·금융기관 : 해외법인설치확인서
- ※ 현지법인설치 관계서류 : 한국어번역 후 공증하여 제출한다.
- ※ 영업허가 증명서류 및 세금납부 증명서류
  - ① 세금납부 증명서류는 지원자격취득기간(학생의 고교과정 1년을 포함하여 2년이상 중·고교과정을 계속 재학한 기간) 동안의 세금납부 증명서류를 제출한다.
  - ② 영업허가 증명서류 및 세금납부 증명서류는 모두 한국어 번역 후 공증하여 제출한다.

## 6. 전형료 : 70,000원

## 7. 지원서 작성 및 접수

- 가. 우리 대학에서 정한 모든 제출서류를 갖추어 접수기간 내에 지원서를 접수해야 한다. 제출서류의 미비, 기재착오 및 누락, 번역오류, 연락처 불명 등으로 인하여 발생하는 불이익(원서접수 불가 및 취소, 시험응시불허, 불합격, 합격취소 등)에 대해서는 본교에서 책임을 지지 않는다.
- 나. 입학원서, 학력조회동의서는 반드시 작성 방법을 숙지하여 정확하게 기재하여야 한다.
- 다. 서류는 원본제출을 원칙으로 한다. 단, 발급기관에서 원본대조필한 서류는 원본으로 본다.
- 라. 지원서접수 때는 반드시 소정의 전형료를 함께 제출해야 한다.
- 마. **우편접수는** 전형료를 함께 동봉하여 **모든 제출서류를 갖추어** 접수기간 내 도착한 것에 한하여 접수한다.
  - 주소 : **49104 부산광역시 영도구 와치로 194 고신대학교 입학관리팀**
  - 봉투에는 '재외국민(외국인) 신입학 원서 재중'이라고 반드시 기재해야 한다.
- 바. 접수 후에는 기재사항을 변경할 수 없다.
- 사. 접수 후에는 지원을 취소할 수 없으며, 제출된 서류와 전형료는 반환하지 않는다.

## 8. 수험생 유의사항

- 가. 지원자는 반드시 모집요강의 내용을 철저히 숙지하여 원서접수 및 전형에 착오가 없도록 해야 하며, 또한 우리 대학이 정한 소정의 전형절차에 따라야 한다. 지원자의 착오 및 전형절차에 따르지 않음으로 인하여 발생하는 불이익(원서접수취소, 시험응시불허, 불합격 및 합격취소 등)에 대하여는 우리 대학에서 책임을 지지 않는다.
- 나. 수험생은 면접 및 실기고사 시 반드시 본인의 신분증을 지참해야 한다. 신원확인이 불가능할 때는 시험에 응시할 수 없다.
- 다. 합격자는 등록기간 내에 반드시 지정된 장소에 등록금을 납부하여야 하며, 기간 내에 등록금을 납부하지 않은 자는 불합격 처리한다.
- 라. 합격자는 타 대학교에 이중등록할 수 없다.
  - (타 대학의 재외국민 및 외국인 특별전형에 중복 합격한 학생들은 반드시 한 대학교에만 등록해야 한다).
- 마. 수시모집 합격자는 정시모집, 추가모집에 지원할 수 없다.
- 바. 입학허가자에 대해서는 전적학교의 학력조회와 거주사실 등을 확인하게 된다. 만일 무자격자로 드러나거나 지원서의 허위기재, 전형서류의 위조 등 부정한 방법으로 합격 또는 입학한 사실이 확인될 경우에는 입학한 후라도 합격 또는 입학을 취소한다. 지원서의 허위기재, 전형서류의 위조 등 부정한 방법으로 합격 또는 입학한 경우는 납부한 등록금을 반환하지 않는다.
- 사. 전형에 관한 모든 심의 및 평가에 따른 사항은 대학입학전형관리위원회에서 결정한다.
- 아. 전형에 관하여 의문사항이 있으면 입학관리팀(전화: 051-990-2141)로 문의

# 2027학년도 고신대학교 (재외국민 및 외국인) 재외국민과 외국인 특별전형 입학지원서

|      |   |
|------|---|
| 수험번호 | ※ |
|------|---|

## 1. 지원자 관련사항

|      |        |   |      |    |                                                       |  |                 |
|------|--------|---|------|----|-------------------------------------------------------|--|-----------------|
| 성명   | 한글     |   | 한자   |    | 영문                                                    |  | 사진<br>(3cm×4cm) |
| 생년월일 | 년      | 월 | 일    | 성별 | 남 <input type="checkbox"/> 여 <input type="checkbox"/> |  |                 |
| 지원사항 | 학과(부)  |   |      |    |                                                       |  |                 |
| 연락처  | E-mail |   |      |    |                                                       |  |                 |
|      | 전화     |   | 이동전화 |    |                                                       |  |                 |
|      | 주소     |   |      |    |                                                       |  |                 |

## 2. 지원자격(해당란의 ☐에 ☒표시)

- (1)교포자녀 ☐ (2)공무원 ☐ (3)상사직원 ☐ (4)외국정부·국제기구근무자 ☐ (5)유치과학자·교수요원 ☐  
 (6)선교사 ☐ (7)유학·연수자 ☐ (8)현지법인 ☐ (9)자영업자 ☐ (10)전교육과정해외이수자 ☐  
 (11)북한이탈주민 ☐ (12)외국국적취득 외국인 ☐

## 3. 재외국민 기재사항

(1) 교포자녀, 외국국적취득 외국인을 제외한 모든 지원자

| 구분  | 성명 | 주민등록번호 | 외국근무(재학)국 | *외국근무(재학)기간 | *외국체류기간 |
|-----|----|--------|-----------|-------------|---------|
| 지원자 |    |        |           | ~           | 년 개월    |
| 부   |    |        |           | ~           | 년 개월    |
| 모   |    |        |           | ~           | 년 개월    |

(2) 교포자녀

| 구분  | 성명 | 영주국 | 영주권번호 | 영주권취득일 | *외국체류기간 |
|-----|----|-----|-------|--------|---------|
| 지원자 |    |     |       |        | 년 개월    |
| 부   |    |     |       |        | 년 개월    |
| 모   |    |     |       |        | 년 개월    |

- \* ① 외국근무기간은 재직(경력)증명서(유학·연수자는 재학사실증명서, 자영업자는 영업사실증명서)에 의거하여 기입한다.  
 ② 외국체류기간은 실질적으로 외국에 체류한 기간을 출입국사실증명서에 의거하여 기입한다.

## 4. 외국국적취득 외국인 기재사항

| 구분  | 성명 | 생년월일 | 국적 | 시민권번호 | 시민권취득일 |
|-----|----|------|----|-------|--------|
| 지원자 |    |      |    |       |        |
| 부   |    |      |    |       |        |
| 모   |    |      |    |       |        |

|                                                                             |            |
|-----------------------------------------------------------------------------|------------|
| 본인은 귀 대학교에 입학하고자 소정의 서류를 갖추어 지원합니다.<br>년 월 일, 지원자 (인)<br><b>고신대학교 총장</b> 귀하 | 전형료<br>수납인 |
|-----------------------------------------------------------------------------|------------|

# 학업동의서

지원학과 :  
성명 :

|      |                                                                                                      |      |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| 동의사항 | 나는 고신대학교 지원자격에 적합한 자로서 고신대학교의 학칙을 준수하고, 신앙훈련 프로그램에 적극적으로 참여하며, 고신대학교의 교육이념에 따라 성실하게 학업에 임할 것을 약속합니다. | 예( ) |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|

\* 신학과만 아래 항목을 기재하여 주시기 바랍니다.

|       |         |
|-------|---------|
| 출석교회명 |         |
| 교역자명  |         |
| 신급    | (세례/입교) |

지원자 : (서명)

고신대학교 총장 귀하