대학교육의 첫걸음,
입학본부가 시작합니다!

THE STRONG CNU
미래 사회를 선도할 강한 대학

# 2026학년도 재외국민 특별전형 모집요강

2025. 5. 30.

충남대학교
입 학 본 부

# 목 차

Ⅰ. 주요 사항 ····· 1

Ⅱ. 전형 일정 ····· 2

Ⅲ. 원서접수 및 전형료 ····· 3

Ⅳ. 전형 안내 ····· 4

1. 입학정원 2%이내 ····· 4

2. 전교육과정이수자 ····· 9

3. 북한이탈주민 ····· 11

Ⅴ. 제출 서류 ····· 13

Ⅵ. 전형요소 및 방법 ····· 16

Ⅶ. 합격자 발표 및 등록 ····· 19

Ⅷ. 지원자 유의사항 ····· 20

Ⅸ. 대입지원 및 등록에 관한 사항 ····· 21

Ⅹ. 학사안내 ····· 22

□ 각종 서식

(서식 1) 입학 지원서 ····· 29

(서식 2) 학력조회동의서(LETTER OF CONSENT) ····· 30

(서식 3) 지원자격 심사신청서 ····· 31

(서식 4) 사실증명발급·열람신청서 ····· 35

(서식 5) 사유서 ····· 37

(서식 6) 수험표 ····· 38

□ 공인영어성적 환산표 ····· 39

# Ⅰ. 주요 사항

## □ 모집인원 및 전형방법

| 전형 구분 | 계열 | 모집인원 | 전형방법 |
|---|---|---|---|
| 입학정원 2%이내 | 인문/자연 | 최대 50명 | 면접고사 100% |
| | 예·체능 | | 면접고사 60%, 실기고사 40% |
| 전교육과정 이수자 | 인문/자연 | 약간명 | 면접고사 100% |
| | 예·체능 | | 면접고사 60%, 실기고사 40% |
| 북한이탈주민 | 인문/자연 | 약간명 (간호 1명 이내) | 면접고사 100% |
| | 간호 | | (1단계) 공인영어성적 100% / 3배수<br>(2단계) 면접고사 100% |
| | 예·체능 (스포츠과학과 제외) | | 면접고사 60%, 실기고사 40% |

## □ 해외 재학·체류·재직 기간

| 전형 구분 | 지원자 | | 보호자 | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | 보호자(해외근무자) | | 배우자 |
| | 재학 | 체류 | 근무 | 체류 | 체류 |
| 입학전형 2% 이내 | **고교과정 1개 학년** 이상을 포함한 **중·고교과정 3개 학년** 이상 수료 | 해외 재학기간의 각각의 **1개년 마다 3/4 이상** | 3년 이상 | 해외 재학기간의 각각의 **1개년 마다 2/3 이상** | 해외 재학기간의 각각의 **1개년 마다 2/3 이상** |
| 전교육과정이수자 | 외국에서 우리나라 **초·중·고교**에 상응하는 교육과정을 전부 이수한 자 | | | | |
| 북한이탈주민 | 국내·외 정규 고등학교 졸업(예정)자 또는 이와 동등 이상의 학력이 있다고 인정되는 자 | | | | |

## □ 2025학년도 대비 주요 변경 사항

| 구분 | 2025학년도 | 2026학년도 |
|---|---|---|
| 학과 개편 | ○ 공과대학<br>- 컴퓨터융합학부<br>- 인공지능학과 | ○ 공과대학<br>- 컴퓨터인공지능학부 |

# Ⅱ. 전형 일정

<table>
<tr><th colspan="2">구분</th><th>일시<br>(한국 표준시간 기준)</th><th>장소</th><th>비고</th></tr>
<tr><td colspan="2">지원서 접수<br>(인터넷 접수)</td><td>2025. 7. 8.(화) 10:00<br>~ 7. 10.(목) 18:00</td><td>충남대학교<br>입학정보 홈페이지에서<br>원서접수 사이트 접속</td><td>인터넷으로만 접수</td></tr>
<tr><td rowspan="3">첨부서류 제출</td><td rowspan="2">등기우편</td><td>국내: 2025. 7. 16.(수)<br><u>소인 분까지 유효</u></td><td rowspan="3">충남대학교 입학본부<br>[대학본부 별관(E7-1)<br>2층 208호]</td><td rowspan="3">등기우편 또는<br>방문제출<br>※ 팩스전송 불가<br>※ 공휴일 제외</td></tr>
<tr><td>해외: 2025. 7. 18.(금)<br><u>도착 분까지 유효</u></td></tr>
<tr><td>방문제출</td><td>2025. 7. 9.(수)<br>~ 7. 16.(수)<br>( 09:00 ~ 18:00 )</td></tr>
<tr><td colspan="2">면접(실기)고사 대상자 발표</td><td>2025. 8. 22.(금) 15:00</td><td>충남대학교<br>입학정보 홈페이지</td><td>학과별 면접(실기)<br>고사실 안내</td></tr>
<tr><td colspan="2">면접(실기)고사</td><td>2025. 9. 9.(화) [예정]</td><td>학과별 지정 장소<br>(수험생 유의사항 참조)</td><td>수험표, 신분증 지참</td></tr>
<tr><td colspan="2">최종합격자 발표</td><td>2025. 9. 25.(목) 15:00</td><td>충남대학교<br>입학정보 홈페이지</td><td>개별 통지 없음</td></tr>
<tr><td colspan="2">합격자 온라인 문서등록</td><td>2025. 12. 15.(월) 10:00<br>~ 12. 17.(수) 18:00</td><td colspan="2" rowspan="2">• 하나은행, 우리은행 전국 지점<br>- 은행창구 이용<br>- 전자금융서비스(인터넷뱅킹, 폰뱅킹) 이용<br>- 가상계좌 이용<br><br>• 등록금 납입고지서: 2026. 2. 2.(월) 10:00부터 출력 가능</td></tr>
<tr><td colspan="2">등록금 납부</td><td>2026. 2. 3.(화) 09:00<br>~ 2. 5.(목) 16:00</td></tr>
</table>

※ 상기 일정은 변경될 수 있으며, 변경 시에는 우리대학 입학정보 홈페이지(http://ipsi.cnu.ac.kr/)에 공지함

# Ⅲ. 원서접수 및 전형료

▣ 지원자가 6개 전형을 초과하여 지원할 경우 초과 접수한 전형은 모두 접수 취소처리 되오니 수험생들은 이를 유의하여 지원하여야 함(타 대학에 지원한 횟수를 포함하며, 산업대학·전문대학에 지원한 경우는 제외)
※ 북한이탈주민 및 전 교육과정 이수자는 수시모집 6회 지원 제한 없음

▣ 원서접수 마감 시한인 **2025. 7. 10.(목) 18:00** 이후에는 인터넷 접속이 불가하며, 입력한 내용이 사실과 상이하여 발생하는 불이익은 지원자 본인의 책임으로 함

## 1. 지원서 접수기간: 2025. 7. 8.(화) 10:00 ~ 7. 10.(목) 18:00

## 2. 접수 절차

| | |
|---|---|
| **지원서접수 사이트 접속** | ▸ 충남대학교 홈페이지에서 원서접수 사이트 접속 |
| ⇩ | |
| **회원가입 및 로그인** | ▸ 원서접수 사이트에서 회원가입 후 로그인 |
| ⇩ | |
| **입학지원서 입력** | ▸ 컬러사진 첨부(업로드) [면접고사 시 본인 확인을 위한 필수사항]<br>▸ 수험생 유의사항, 전형유형 및 모집단위 확인 |
| ⇩ | |
| **입력사항 확인** | ▸ **인터넷 접수가 완료되면 원서의 내용 수정 및 접수 취소 불가능하므로 입력사항을 철저히 확인** |
| ⇩ | |
| **전형료 결제** | ▸ 신용카드, 무통장입금, 인터넷뱅킹을 통하여 전형료 결제<br>**※ 전형료 결제 완료 후(인터넷 접수 완료)에는 내용수정 및 취소불가능하며, 전형료는 반환하지 않음** |
| ⇩ | |
| **지원서 접수 확인 및 수험표 출력** | ▸ 결제 완료 후 지원서, 지원자격 심사 서류, 수험표 출력<br>**※ 수험번호가 생성되어야 접수가 완료된 것이므로 반드시 수험표를 출력하여 확인** |
| ⇩ | |
| **접수 완료** | |
| ⇩ | |
| **서류 제출(해당자)** | ▸ 첨부서류 제출자는 우편발송용 표지를 출력한 후 등기우편 또는 방문 제출(등기우편의 경우 **국내: 2025. 7. 16.(수)** 소인, **해외: 2025. 7. 18.(금)** 도착분까지 인정)<br>▸ **제출처: (우) 34134 대전광역시 유성구 대학로 99 충남대학교 입학본부 입학과(E7-1) 208호** |

## 3. 전형료

| 모집단위 | 일반 전형료 | 면접(실기) 고사료 | 합계 |
|---|---|---|---|
| 전 모집단위 | 40,000원 | 20,000원 | 60,000원 |

※ 지원서접수 결제 완료 후에는 접수를 취소할 수 없음(전형료 환불 불가)
※ 천재지변, 질병, 사고 등 수험생의 귀책사유가 없는 부득이한 경우가 발생한 때(「고등교육법 시행령」 제42조의3제2항 각 호에 따른 사유) 전형료의 일부를 환불함, 단, 입증책임은 지원자에게 있으며 그 사유가 타당할 경우에 한함
※ 전형이 단계별로 진행되는 경우 1단계(서류) 불합격자에 한하여 2단계(면접(실기)고사) 전형료를 환불할 예정이오니 지원 시 은행명, 계좌번호, 예금주를 정확히 입력 바람
※ 「고등교육법」 제34조의4제5항 및 동법 시행령 제42조의3에 따라 입학전형료의 입학 관련 수입·지출에 따른 잔액이 발생한 경우 응시자가 납부한 전형료에 비례하여 반환 예정

# Ⅳ. 전형 안내

## 1. 입학정원 2%이내

### 가. 모집단위 및 모집인원

| 계열 | 대학 | 모집단위(모집인원: 명) |
|---|---|---|
| 인문계 | 인문대학 | 국어국문학과(3), 영어영문학과(5), 독어독문학과(2), 불어불문학과(2), 중어중문학과(2), 일어일문학과(1), 한문학과(1), 언어학과(1), 국사학과(1), 사학과(2), 고고학과(1), 철학과(2) |
| | 사회과학대학 | 사회학과(2), 문헌정보학과(1), 심리학과(2), 언론정보학과(2), 사회복지학과(1), 정치외교학과(2), 행정학부(4), 도시·자치융합학과(1) |
| | 경상대학 | 경제학과(4), 경영학부(18), 무역학과(3) |
| | 지식융합학부 | 문화와사회융합전공(1), 리더십과조직과학전공(1), 공공안전융합전공(1) |
| | 국제학부 | 국제학부(1) |
| 자연계 | 자연과학대학 | 수학과(5), 정보통계학과(2), 물리학과(4), 천문우주과학과(2), 화학과(5), 생화학과(2), 지질환경과학과(3), 해양환경과학과(2), 반도체융합학과(6) |
| | 공과대학 | 건축학과(2), 토목공학과(3), 환경공학과(3), 기계공학부(8), 메카트로닉스공학과(2), 항공우주공학과(3), 전기공학과(3), 전자공학과(4), 정보통신융합학부(10), 신소재공학과(8), 유기재료공학과(6), 응용화학공학과(6), 스마트시티건축공학과(5), 자율운항시스템공학과(5), 컴퓨터인공지능학부(17), 에너지공학과(4) |
| | 농업생명과학대학 | 농생명융합학부(29) |
| | 생활과학대학 | 의류학과(2), 식품영양학과(2), 소비자학과(1) |
| | 생명시스템과학대학 | 생물과학과(3), 미생물·분자생명과학과(2), 생명정보융합학과(2) |
| 예·체능계 | 자연과학대학 | 무용학과(2) |
| | 예술대학 | 회화과(2), 디자인창의학과(2) |

※ 유의사항

- **총 입학정원의 2% 이내(모집단위별 10% 이내) 최대 50명까지 선발함**
- ( )안의 숫자는 모집단위별 10%이내의 최대 선발 가능인원
- **건축학과**는 5년제임
- 모집단위 및 모집인원은 교육부의 정원 조정에 따라 변경될 수 있으며, 변경 시 입학정보 홈페이지에 별도 공고
- 농업생명과학대학 농생명융합학부는 2학년 전공 선택 시 농업생명과학대학 내 모든 학과에 지원 가능. 단, 학과별 입학정원의 최대 150%까지 학과 선택이 가능함

## 나. 지원 자격

### 1) 국내·외 정규 고등학교 졸업(예정)자 또는 이와 동등 이상의 학력이 있다고 인정되는 자

※ 검정고시, 홈스쿨링, 사이버학습 등의 학력인정은 제외

### 2) 아래 사항 중 하나에 해당하는 자

| 지원 구분 | 자격 요건 |
|---|---|
| · 영주교포 자녀 | - 부모와 본인 모두가 외국에서 영주하는 교포 자녀<br>(보호자의 재직 증명이 반드시 필요함) |
| · 해외근무공무원 자녀 | - 해외에서 근무하거나 근무를 마친 뒤 귀국한 공무원 자녀<br>(국가공무원법 제2조 및 지방공무원법 제2조에 규정된 공무원) |
| · 해외근무상사직원 자녀 | - 해외에서 근무하거나 근무를 마친 뒤 귀국한 해외 파견근무자의 자녀<br>* 「공공기관의 운영에 관한 법률」에 의한 공공기관의 임직원 자녀<br>* 외국환은행(기획재정부장관의 허가를 받은 현지법인·금융기관 포함)의 임직원 자녀<br>* 외국환거래법 시행령 관계규정에 의하여 설치된 회사지사(사무소 포함)의 임직원 자녀<br>* 정부파견 의사, 언론기관 특파원 자녀 |
| · 외국정부근무자 자녀 | - 해당 국가의 중앙행정기관으로서 그 국가를 대표하는 정부 기관에 근무하는 자의 자녀<br>(단, 기타 국가기관, 지방정부, 국영기업체는 제외) |
| · 국제기구근무자 자녀 | - 정부 간의 국제 조약·협약 등에 의하여 설치된 국제기구에 근무하는 자의 자녀<br>(단, 기타 비정부간 또는 국제단체간의 협약 등에 의하여 구성된 국제기구는 제외) |
| · 유치과학자 및 교수요원 자녀 | - 정부의 초청 또는 추천에 의하여 귀국한 과학기술자 및 교수요원의 자녀 |
| · 기타 재외국민 자녀 | - 기타 적법한 사유(절차)로 해외에서 거주(근무)하는 자의 자녀<br>* 자영업자, 현지법인 근무, 해외 파견 교직원, 해외 선교사 등의 자녀 |

※ 개인사유의 유학, 교육, 연수 등의 목적으로 외국에 거주하는 자는 지원자격에 해당되지 않음

※ 복수 국적자는 국내 국적법에 따라 대한민국 국적으로 지원해야 함

### 3) 해외 재학 · 근무 · 체류 기간이 충족되는 자

| 최저 해외 재학 · 근무 · 체류기간 | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 지원자 | | 보호자 | | |
| | | 보호자(해외근무자) | | 배우자 |
| 재학 | 체류 | 근무 | 체류 | 체류 |
| 고교과정 1개 학년 이상을 포함한 중·고교과정 3개 학년 이상 수료 | 해외 재학기간의 각각의 1개년 마다 3/4 이상 | 3년 이상 | 해외 재학기간의 각각의 1개년 마다 2/3 이상 | 해외 재학기간의 각각의 1개년 마다 2/3 이상 |

## 다. 지원자격 인정기준

**1) 졸업(예정) 인정범위**: 고등학교 졸업년도와 관계없이 지원할 수 있음

※ 단, 졸업예정자인 경우 2026년 2월말(일본 등 3월말)까지 졸업하여야 하며, 졸업 시점까지 외국학교 재학기간으로 인정

**2) 외국학교의 인정기준**

가) 해외근무자의 근무지 국가 소재 학교만 인정함

나) 국내 소재 외국인학교는 인정하지 않음

다) 어학연수 목적의 교육기관은 외국학교로 인정하지 않음

**3) 이수학기 인정기준**

가) **국내·외 학교의 총 재학기간은 우리나라 학제 12학년(24학기)에 준하는 교육과정을 이수해야함**

※ 단, 학제가 다른 학교로 전(편·신)입학하는 과정에서 해당학교 간의 학제차이로 불가피하게 총 재학기간이 1개 학기(6개월)이내에서 부족하게 된 경우 예외적으로 인정

나) **동일 학년(학기) 중복 수료로 인한 수학기간은 인정하지 않음**

※ 단, 학제차이로 인한 중복은 재학이 연속적인 경우에 한하여 인정하며, 누락된 학기는 중복된 1개 학기로 대체할 수 있으나, 2개 학기 이상 연속 중복 학기의 경우 누락된 1개 학기로 대체할 수 있음

※ 중복 학기 등 지원자격 검토 시 제출서류를 종합적으로 검토하여, 부정·편법·악용 사례로 판명될 경우 대학에서 인정하지 아니할 수 있음

다) **1개 학년 2학기제 중 1개 학기 이수를 6개월 재학한 것으로 봄**

: 3학기제 또는 쿼터제인 경우 2개 학기 이수를 6개월 재학으로 인정

라) **국내외 검정고시, 홈스쿨링, 사이버학습 등 학력인정방법은 인정하지 않음**

**4) 해외 재학기간 인정기준**

가) **최저 재학기간**: 고교과정 1개 학년 이상(해당 기간에 진행되는 학제상의 모든 학기)을 포함한 중·고교과정 3개 학년(6학기) 이상의 기간

※ 교육부 장관이 우리나라의 고등교육(대학과정)에 상응하는 것으로 인정하는 해외의 재학(이수) 기간은 지원자격 재학(이수)기간 산정에 포함하지 않음

나) **1개 학년 산정기준**

- 학기 개시일부터 재학한 경우: 학기 개시일 ~ 다음 학년도 동일 학기 개시일 전일
- 학기 중간에 편입학한 경우: 편입학 시작일 ~ 역년으로 1년(약 365일) 되는 일

**5) 해외 근무 및 체류기간 인정기준**

가) 해외 근무기간: 해외근무/사업/영업을 목적으로 역년 통산 3년(1,095일) 이상의 기간으로 학생의 해외 재학기간과 중첩되는 기간은 인정함

나) 해외 체류기간: 해외재학기간의 각각의 1개년 기간마다 해외근무/사업/영업자와 그 배우자는 2/3이상을, 학생 본인은 3/4이상을 국외근무자 근무지 국가에서 체류하여야 함

다) 해외근무 및 체류기간은 '재외국민등록부등본', '출입국사실증명서', '해외근무관련 서류', '재학관련 증명서류' 등을 종합 검토하여 산정함

※ 졸업예정자인 경우 원서접수 마감일 기준으로 조건부 산정하며, 졸업 후 추가 서류를 제출하여 충족하여야 함(미 충족 시 합격 취소가 될 수 있음)

**6) 지원자격 심사 관련 유의사항**

가) 해외 재학·근무·체류 기간의 경우 원서접수 마감일 기준이며, 외국소재학교 졸업예정자인 경우 2026년 2월말(일본 등 3월말) 졸업 후 제출할 추가 서류를 바탕으로 지원자격 및 최저 해외 재학·체류·근무기간 충족 여부를 판단

나) 지원자격 심사는 기본적인 심사와 더불어 학력조회, 출입국사실조회, 각종 자격증에 관한 조회 등 전형 단계별로 지속적이고 종합적으로 이루어지므로 서류제출이 완료된 후에도 서류 심사 과정에서 추가로 확인이 요구되는 경우 해당 지원자에게 추가서류를 요구할 수 있음

다) 지원자격 심사(학제 해석, 재학·근무·체류 기간 산정 등 일체)는 대교협「2026학년도 대학입학전형 기본사항」을 준용하며「충남대학교 대학입학전형관리위원회」심의를 거쳐 최종 결정함

# [ 이수학기 인정 관련 주요 예시 ]

**(예시 1) 고교 과정 1년 이상을 포함하여 3년 이상의 최저 재학기준을 충족한 경우, 그 외 학제 차이로 인한 1학기 부족은 인정 (최저 재학기준을 충족하지 못한 경우는 인정하지 않음)**

☞ 최저 재학기간을 충족하였으나 그 외의 재학기간 중 해외로 전·편입학 하는 과정에서 해당국 간의 학제 차이로 1학기 이내에서 부족한 경우 예외적 인정

* D: 국내학교 / A: 외국학교 / : 누락 학기

| 학년 | 1 | | 2 | | 3 | | 4 | | 5 | | 6 | | 7 | | 8 | | 9 | | 10 | | 11 | | 12 | | 인정여부 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 학기 | 1 | 2 | 1 | 2 | 1 | 2 | 1 | 2 | 1 | 2 | 1 | 2 | 1 | 2 | 1 | 2 | 1 | 2 | 1 | 2 | 1 | 2 | 1 | 2 | |
| 재학기간 | D | D | D | D | D | D | D | D | D | D | D | D | D | D | D | D | D | | | | | | | | ○ |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | A | A | A | A | A | A | |

☞ 최저 재학기간을 충족하지 못한 경우에는 인정하지 않음

* D: 국내학교 / A: 외국학교 / : 누락 학기

| 학년 | 1 | | 2 | | 3 | | 4 | | 5 | | 6 | | 7 | | 8 | | 9 | | 10 | | 11 | | 12 | | 인정여부 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 학기 | 1 | 2 | 1 | 2 | 1 | 2 | 1 | 2 | 1 | 2 | 1 | 2 | 1 | 2 | 1 | 2 | 1 | 2 | 1 | 2 | 1 | 2 | 1 | 2 | |
| 재학기간 | D | D | D | D | D | D | D | D | D | D | D | D | D | D | D | D | D | D | | | | | | | × |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | A | A | A | A | A | |

**(예시 2) 고교 과정 1년 이상을 포함하여 3년 이상의 최저 재학기준을 충족한 경우, 그 외의 재학기간 중 학제 차이로 인해 2개 학기가 부족하고 1개 학기가 중복된 경우 중복된 학기를 부족한 재학기간으로 대체 인정(최저 재학기간을 충족하지 못한 경우에는 인정하지 않음)**

☞ 누락된 학기는 중복된 1개 학기로 대체할 수 있음(복수 발생 인정)

* D: 국내학교 / A: 외국학교 / : 중복 학기 / : 누락 학기

| 학년 | 1 | | 2 | | 3 | | 4 | | 5 | | 6 | | 7 | | 8 | | 9 | | 10 | | 11 | | 12 | | 인정여부 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 학기 | 1 | 2 | 1 | 2 | 1 | 2 | 1 | 2 | 1 | 2 | 1 | 2 | 1 | 2 | 1 | 2 | 1 | 2 | 1 | 2 | 1 | 2 | 1 | 2 | |
| 재학기간 | D | D | D | D | | | | | D | D | D | D | D | | | | | D | D | D | | | | | ○ |
| | | | | A | A | A | A | | | | | | A | A | A | A | | | | | | A | A | A | |

중복학기 대체 → 중복학기 대체 → G11-1학제차이로 인한 누락 인정

☞ 2개 학기 이상 연속 중복 학기의 경우 누락된 1개 학기로만 대체가능함

* D: 국내학교 / A: 외국학교 / : 중복 학기 / : 누락 학기

| 학년 | 1 | | 2 | | 3 | | 4 | | 5 | | 6 | | 7 | | 8 | | 9 | | 10 | | 11 | | 12 | | 인정여부 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 학기 | 1 | 2 | 1 | 2 | 1 | 2 | 1 | 2 | 1 | 2 | 1 | 2 | 1 | 2 | 1 | 2 | 1 | 2 | 1 | 2 | 1 | 2 | 1 | 2 | |
| 재학기간 | D | D | D | D | D | | | | 미충족 | D | D | D | D | | | | | D | D | D | | | | | × |
| | | | | A | A | A | A | | | | | | A | A | A | A | | | | | | A | A | A | |

← 중복학기 2개 중 한 학기만 대체가능 → 중복학기 대체 → G11-1학제차이로 인한 누락 인정

## 2. 전교육과정이수자

### 가. 모집단위 및 모집인원

| 계열 | 대학 | 모집단위 |
|---|---|---|
| 인문계 | 인문대학 | 국어국문학과, 영어영문학과, 독어독문학과, 불어불문학과, 중어중문학과, 일어일문학과, 한문학과, 언어학과, 국사학과, 사학과, 고고학과, 철학과 |
| | 사회과학대학 | 사회학과, 문헌정보학과, 심리학과, 언론정보학과, 사회복지학과, 정치외교학과, 행정학부, 도시·자치융합학과 |
| | 경상대학 | 경제학과, 경영학부, 무역학과 |
| | 지식융합학부 | 문화와사회융합전공, 리더십과조직과학전공, 공공안전융합전공 |
| | 국제학부 | 국제학부 |
| 자연계 | 자연과학대학 | 수학과, 정보통계학과, 물리학과, 천문우주과학과, 화학과, 생화학과, 지질환경과학과, 해양환경과학과, 반도체융합학과 |
| | 공과대학 | 건축학과, 토목공학과, 환경공학과, 기계공학부, 메카트로닉스공학과, 항공우주공학과, 전기공학과, 전자공학과, 정보통신융합학부, 신소재공학과, 유기재료공학과, 응용화학공학과, 스마트시티건축공학과, 자율운항시스템공학과, 컴퓨터인공지능학부, 에너지공학과 |
| | 농업생명과학대학 | 농생명융합학부 |
| | 생활과학대학 | 의류학과, 식품영양학과, 소비자학과 |
| | 생명시스템과학대학 | 생물과학과, 미생물·분자생명과학과, 생명정보융합학과 |
| 예·체능계 | 자연과학대학 | 무용학과 |
| | 예술대학 | 회화과, 디자인창의학과 |

※ 유의사항

- **건축학과**는 5년제임
- 모집단위 및 모집인원은 교육부의 정원 조정에 따라 변경될 수 있으며, 변경 시 입학정보 홈페이지에 별도 공고
- 농업생명과학대학 농생명융합학부는 2학년 전공 선택 시 농업생명과학대학 내 모든 학과에 지원 가능. 단, 학과별 입학정원의 최대 150%까지 학과 선택이 가능함

## 나. 지원 자격

- **외국에서 우리나라 초·중·고교에 상응하는 교육과정을 전부 이수한 자**

  **※ 복수 국적자는 국내 국적법에 따라 대한민국 국적으로 지원해야 함**

  **※ 검정고시, 홈스쿨링, 사이버학습 등의 학력인정은 제외**

## 다. 지원자격 인정기준

1) 졸업(예정) 인정범위: 고등학교 졸업년도와 관계없이 지원할 수 있음

※ 단, 졸업예정자인 경우 2026년 2월말(일본 등 3월말)까지 졸업하여야 하며, 졸업 시점까지 외국학교 재학기간으로 인정

2) 외국학교의 인정기준

가) 국내 소재 외국인학교는 인정하지 않음

나) 어학연수 목적의 교육기관은 해외학교로 인정하지 않음

다) 국내·외 검정고시, 홈스쿨링, 사이버학습 등 학력인정방법은 인정하지 않음

3) 전교육과정 이수의 인정기준

가) 국외 1개국 내 학제가 동일한 학교에서 초·중·고등학교 12년(24학기) 이상의 정규학교 교육과정을 이수한 자

※ 해외에서 전 교육과정을 이수하면 방학, 해외 학교 및 해당 국가에서 정한 휴일에 국내에 임시로 체류하는 경우에도 전 교육과정이수자로 인정

나) 학제가 다른 해외 2개 학교 이상에서 전 교육과정을 이수한 자 중 11년제 이하에서 고등학교 과정을 마쳤을 경우, 부족한 학교 교육과정의 기간만큼 당해국 대학에서 이수하면 고등학교 졸업자격 인정

다) 학제가 다른 2개 학교 이상에서 12년 이상의 초·중등과정을 이수한 자가 전·편입학하는 과정에서 학제 차이로 불가피하게 총 재학기간이 누락되거나 중복된 경우 1학기(6개월)이내에서 예외적으로 인정

라) 해당국의 교육관계 법령 등에 의한 학제 상 월반(전·편입학 시 월반은 미인정) 또는 조기졸업제도가 허용된 경우 초·중·고 12년 과정 중 월반 또는 조기졸업으로 인하여 부족하게 된 경우에도 예외적으로 인정

4) 지원자격 심사 관련 유의사항

가) 지원자격 심사는 기본적인 심사와 더불어 학력조회, 출입국사실조회, 각종 자격증에 관한 조회 등 전형 단계별로 지속적이고 종합적으로 이루어지므로 서류제출이 완료된 후에도 서류 심사 과정에서 추가로 확인이 요구되는 경우 해당 지원자에게 추가서류를 요구할 수 있음

나) 지원자격 심사(학제 해석 등 일체)는 대교협「2026학년도 대학입학전형 기본사항」을 준용하며 「충남대학교 대학입학전형관리위원회」 심의를 거쳐 최종 결정함

## 3. 북한이탈주민

### 가. 모집단위 및 모집인원

| 계열 | 대학 | 모집단위 |
|---|---|---|
| 인문계 | 인문대학 | 국어국문학과, 영어영문학과, 독어독문학과,<br>불어불문학과, 중어중문학과, 일어일문학과,<br>한문학과, 언어학과, 국사학과, 사학과,<br>고고학과, 철학과 |
| | 사회과학대학 | 사회학과, 문헌정보학과, 심리학과, 언론정보학과,<br>사회복지학과, 정치외교학과, 행정학부, 도시·자치융합학과 |
| | 경상대학 | 경제학과, 경영학부, 무역학과 |
| | 지식융합학부 | 문화와사회융합전공, 리더십과조직과학전공, 공공안전융합전공 |
| | 국제학부 | 국제학부 |
| 자연계 | 자연과학대학 | 수학과, 정보통계학과, 물리학과, 천문우주과학과, 화학과,<br>생화학과, 지질환경과학과, 해양환경과학과, 반도체융합학과 |
| | 공과대학 | 건축학과, 토목공학과, 환경공학과, 기계공학부,<br>메카트로닉스공학과, 항공우주공학과, 전기공학과,<br>전자공학과, 정보통신융합학부, 신소재공학과,<br>유기재료공학과, 응용화학공학과,<br>스마트시티건축공학과, 자율운항시스템공학과,<br>컴퓨터인공지능학부, 에너지공학과 |
| | 농업생명과학대학 | 농생명융합학부 |
| | 생활과학대학 | 의류학과, 식품영양학과, 소비자학과 |
| | 간호대학 | 간호학과 |
| | 생명시스템과학대학 | 생물과학과, 미생물·분자생명과학과, 생명정보융합학과 |
| 예·체능계 | 자연과학대학 | 스포츠과학과, 무용학과 |
| | 예술대학 | 회화과, 디자인창의학과 |

※ 유의사항

- 간호학과(1명 선발)를 제외한 모집단위는 모집단위별 약간명 선발 가능
- **건축학과**는 5년제임
- **간호학과**는 한국간호교육평가원 평가인증을 획득함
- 모집단위 및 모집인원은 교육부의 정원 조정에 따라 변경될 수 있으며, 변경 시 입학정보 홈페이지에 별도 공고
- 농업생명과학대학 농생명융합학부는 2학년 전공 선택 시 농업생명과학대학 내 모든 학과에 지원 가능. 단, 학과별 입학정원의 최대 150%까지 학과 선택이 가능함

## 나. 지원 자격

1) 「북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률」에 의해 북한이탈주민으로 등록된 자
2) 국내·외 정규 고등학교 졸업(예정)자 또는 이와 동등 이상의 학력이 있다고 인정되는 자
3) 어학능력기준에 충족하는 자(일부 모집단위에 한함)
4) 북한이탈주민등록확인서 발급이 가능한 자에 한하여 지원 가능

## 다. 지원자격 인정기준

1) 졸업(예정) 인정범위: 고등학교 졸업년도와 관계없이 지원할 수 있음
   ※ 단, 졸업예정자인 경우 2026년 2월말(일본 등 3월말)까지 졸업하여야 하며, 졸업 시점까지 외국학교 재학기간으로 인정

2) 외국학교의 인정기준
   가) 국내 소재 외국인학교는 인정하지 않음
   나) 어학연수 목적의 교육기관은 해외학교로 인정하지 않음
   다) 홈스쿨링, 사이버학습 등 학력인정방법은 인정하지 않음(단, 북한이탈주민은 검정고시 가능)

3) 어학능력기준(아래 모집단위 지원자에 한함)

| 모집단위 | 영어능력시험(택1) | 비고 |
|---|---|---|
| **간호학과** | TOEIC 801점<br>New TEPS 380점<br>TOEFL iBT 90점 | ※ 영어능력시험 중 **한 가지 이상** 충족하여야 지원 가능 |

※ 어학성적 인정기간: 원서접수 마감일 기준 2년 이내의 성적만 인정**(2023. 7. 11. ~ 2025. 7. 10.)**
※ 해당 시험별 주관기관에서 발표하여 확인 가능한 공식 성적만을 인정
(ex. 모의시험, 어학원 자체시험 등 주관기관에 확인 불가능할 경우 인정 불가)
※ 어학성적 제출시 유의사항
- TOEFL 성적표 제출자: 성적표 사본 상단에 ETS 사이트 사용자 이름과 비밀번호를 기재
※ [부록] 공인영어성적 환산표 참고

# Ⅴ. 제출서류

## 1. 제출서류 목록

| 구분 / 제출서류 | ① 영주 교포 자녀 | ② 해외 근무 공무원 자녀 | ③ 해외 근무 상사 직원 자녀 | ④ 외국 정부 국제 기구 근무자 자녀 | ⑤ 유치 과학자 및 교수 요원 자녀 | ⑥기타 재외국민 자녀 | | | | ⑦ 전 교육 과정 이수자 | ⑧ 북한 이탈 주민 | 비고 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | 자영업 | 현지 회사 근무 | 해외 파견 교직원 | 선교사 | | | |
| 입학원서 | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | (서식1) 인터넷 접수 후 출력 |
| 학력조회동의서 | △ | △ | △ | △ | △ | △ | △ | △ | △ | ○ | △ | (서식2) 작성 |
| 고등학교 졸업(예정)증명서 | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | - | |
| 초·중·고등학교 재학증명서 (국내는 학교생활기록부) | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | - | 재학기간 명기 |
| 초·중·고등학교 성적증명서 (국내는 학교생활기록부) | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | - | 재학기간 명기 |
| 외국학교 School Calendar | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | △ | - | 학기시작일 명기 |
| 어학성적 증명서 | △ | △ | △ | △ | △ | △ | △ | △ | △ | △ | △ | 간호학과 해당 |
| 지원자격 심사 신청서 | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | - | (서식3) 인터넷 접수 후 출력 |
| 가족관계증명서 | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | - | 지원자 기준 상세 주민번호 표시 |
| 출입국사실증명서 | ○ (부,모, 지원자) | ○ (부,모, 지원자) | ○ (부,모, 지원자) | ○ (부,모, 지원자) | ○ (부,모, 지원자) | ○ (부,모, 지원자) | ○ (부,모, 지원자) | ○ (부,모, 지원자) | ○ (부,모, 지원자) | ○ (지원자) | - | |
| 사실증명발급·열람신청서 | ○ (부,모, 지원자) | ○ (부,모, 지원자) | ○ (부,모, 지원자) | ○ (부,모, 지원자) | ○ (부,모, 지원자) | ○ (부,모, 지원자) | ○ (부,모, 지원자) | ○ (부,모, 학생) | ○ (부,모, 학생) | ○ (지원자) | - | (서식4) 작성 |
| 재외국민등록부등본 | ○ (부,모, 지원자) | ○ (부,모, 지원자) | ○ (부,모, 지원자) | ○ (부,모, 지원자) | ○ (부,모, 지원자) | ○ (부,모, 지원자) | ○ (부,모, 지원자) | ○ (부,모, 학생) | ○ (부,모, 지원자) | ○ (해당자) | - | |
| 영주권사본 | ○ (부,모, 지원자) | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 영주권 취득일 반드시 명기 |
| 보호자 재직증명서 (국내본사발행, 해외파견 내용기재) | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | - | ○ | ○ | - | - | - | 해외 발령일 및 귀임발령 (예정)일 반드시 명기 |
| 보호자 재직증명서, 법인등록증 (해당 종교 재단 법인 발행) | - | - | - | - | - | - | - | - | ○ | - | - | 해외 파송기간 반드시 명기 (파송장) |
| 해외지사 설치인증.허가서 또는 해외직접투자 신고(승인)서 | - | - | ○ | - | - | - | - | - | - | - | - | |
| 법인세납부이력 | - | - | - | - | - | - | ○ | - | - | - | - | |
| 사업자(법인)등록증 사본 (대표자 성명을 알수 있어야함) | ○ | - | - | - | - | ○ | ○ | - | - | - | - | 사업기간 명기 |
| 세금납부사실증명서 | - | - | - | - | - | ○ | - | - | - | - | - | |
| 여권사본 | ○ (부,모, 지원자) | ○ (부,모, 지원자) | ○ (부,모, 지원자) | ○ (부,모, 지원자) | ○ (부,모, 지원자) | ○ (부,모, 지원자) | ○ (부,모, 지원자) | ○ (부,모, 지원자) | ○ (부,모, 지원자) | ○ (지원자) | - | |
| 북한이탈주민등록확인서 (시·군·구청 발행) | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | ○ | |
| 학력인정증명서 (시·도 교육청 발급), 고등학교 졸업(예정)증명 또는 검정고시 합격증명서 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | ○ | |
| 사유서 | △ | △ | △ | △ | △ | △ | △ | △ | △ | △ | △ | 필요시 작성 |

○ : 제출 / - : 미제출 / △ : 해당자 제출

## 2. 서류제출 시 유의사항

가. **모든 서류는 원칙적으로 원본으로 제출**하며, 부득이 사본 제출 시 발행기관 및 해당국가의 대한민국 대사관이나 영사관의 원본대조를 필한 사본을 제출하여야 함(방문제출 시 원본대조 가능)

나. 외국에서 발급받은 모든 서류는 반드시 해당국가에 소재한 한국영사관에서 영사확인, 또는 해당국가 정부기관으로부터 아포스티유 확인을 받아 제출하여야 함

1) **영어 이외의 외국어로 된 서류**는 한글 공증을 받은 번역문을 함께 제출하여야 함
(단, 교육부 인가 재외 한국학교 발급 서류의 경우 학교장 직인으로 갈음함)

2) 중국어의 경우 중국정부 공증처에서 작성한 한글(또는 영문) 공증서를 함께 제출하여야 함

다. '학력조회동의서'는 최종학력상 해외 고등학교에 대하여 작성하여야 함(재외한국학교는 불필요함)

라. '해외학교 학사일정(School Calender)'은 해당 외국학교의 학제일정(학기시작일 및 종료일, 방학시작 및 종료일)이 기재되어 있어야 하며, 홈페이지 출력물, 브로셔 등의 제출도 가능함
(홈페이지 출력물 제출 시 웹사이트 주소가 표기되어 있어야 함)

마. '출입국사실증명서'는 지원자의 **해외 학업 개시일**부터 조회하여 제출해야 함

바. 영주권 사본은 영주권 제도가 없거나 외국인에 대한 영주권 취득이 현실적으로 불가능한 국가에서 수학한 경우 대사관이나 영사관에서 위 사실을 확인받아 제출하거나 증빙할 수 있는 관련서류를 제출하여야 함. 다만 중국, 베트남, 인도네시아 등에서 수학한 경우는 제출하지 않아도 됨

사. 기타 재외국민(자영업, 현지회사 등)으로 지원 시, 폐업했을 경우 이를 입증할 수 있는 '폐업사실증명서'등을 함께 제출하여야 함

아. '세금납부 사실증명서'는 공공기관 발급서류만 인정되며 비과세 사실 증명 서류로 대체할 수 있음

자. 부 또는 모 중 한 명과 법적으로 가족인 경우 양육권자와 지원자의 관계만을 지원자격에 반영하며, 기본증명서, 혼인관계증명서, 양육비 지급 조서 등 이를 증명할 수 있는 증빙서류를 제출하여야 함

차. **코로나-19, 조기졸업, 월반, 성적 및 재학기록 폐지 등 특이한 사유가 있을 시에는 해당 학교에서 관련 증빙 서류를 받아 '본교 사유서 양식'에 기재하여 제출하여야 함**

카. 제출서류 이외의 불필요한 서류(상장, 수상메달, SAT성적 등)는 제출이 불필요함

타. 입학원서 또는 제출서류가 허위로 판명되거나 기타 부정한 방법으로 합격한 경우 합격을 취소함

파. 국내기관 발급 서류(출입국증명, 국내업체 재직증명서 등)의 경우 원서접수일 기준 3개월 이내 발급된 서류에 한하여 제출

## 3. 제출관련 세부 사항

가. 제출 기간

1) 방문 제출: 2025. 7. 9.(수) 09:00 ~ 2025. 7. 16.(수) 18:00 까지

2) 등기 우편

▪ 국내: 2025. 7. 16.(수) 소인 분까지 접수 ▪ 해외: 2025. 7. 18.(금) 도착 분까지 유효

나. 접수처

| |
|---|
| (우)34134 대전광역시 유성구 대학로 99 충남대학교 입학본부 입학과(E7-1) 208호 |

다. 제출 방법

: 봉투에 발송용 표지(접수완료 후 인터넷 출력)를 붙인 후, 제출서류를 넣은 후 등기우편, 택배 또는 방문제출

※ 토·일요일 및 공휴일에는 방문 제출이 불가함

라. 서류 제출 시 유의사항

1) 모든 서류는 서류 제출 기간 내 도착분에 한하며, 이후 도착된 서류는 접수 처리하지 않음
2) 서류 미제출자는 불합격 처리하며, 서류 미비 등으로 발생되는 모든 문제는 지원자의 책임임
3) 접수된 서류는 수정할 수 없으며, 일체 반환하지 않음
4) 제출서류는 원본 제출을 원칙으로 하고 대조가 필요한 서류는 반드시 원본과 사본을 동시에 제출하여 원본대조 확인을 필하여야 함
5) **외국어(영어 제외)로 된 모든 서류는 공증을 받은 한글 번역문을 첨부하여야 함**
6) 2026년 2월 졸업예정자 중 최종합격자는 **2026. 2. 20.(금)**까지 입학본부로 졸업증명서 및 성적증명서를 반드시 제출하여야 하며, 특별한 사유 없이 지정된 기일 내에 제출하지 않을 경우 합격이 취소될 수 있음
7) 제출서류 이외에도 사실 확인을 위해 추가 서류 요청 시 해당 서류를 기일 내 제출해야 함

## 4. 아포스티유 확인서 등 추가서류 제출안내

**가. 제출 대상: 최종합격자 중 고등학교 졸업예정자**

나. 제출 서류

1) 최종학력서류
   가) 외국학교 졸업예정자: 아포스티유확인(또는 영사확인)을 받은 외국학교의 『성적증명서』, 『졸업증명서』 등 (단, 교육부장관의 승인을 받아 설립·운영하는 재외한국학교는 아포스티유 확인 또는 영사확인을 받지 않아도 됨)
   나) 국내학교 졸업예정자: 국내학교의 『생활기록부』, 『졸업증명서』 등
2) 기타 지원자격과 관련된 추가서류에 대해서는 합격자 유의사항을 참고바람

다. 제출 방법: 해당국가의 정부기관으로부터 "아포스티유 확인서"를 발급받아 제출하거나 해당국가에 소재한 한국영사관에서 영사확인을 받아 제출해야 함

라. 제출기한: 2026. 2. 20.(금)까지

마. 제출처: (우)34134 대전광역시 유성구 대학로 99 충남대학교 입학본부 입학과 (E7-1) 208호
※ 아포스티유, 본부영사확인서 발급 문의: 외교부 영사서비스과: 02-2100-7600

## 5. 재외국민의 휴교 · 휴업 기간 인정

가. 대상: 코로나-19로 인해 학생이 재학 중인 학교가 휴교하거나, 해외근무자가 근무 중인 직장이 휴업하는 경우

나. 기간: 학교(학생)의 휴교 기간 및 직장(해외근무자)의 휴업 기간

다. **휴교기간은** 학생 재학 기간 및 체류기간, 해외근무자와 해외근무자의 배우자의 체류기간에, **휴업기간은** 해외근무자 재직 기간으로, 대학은 이와 관련한 소명 자료를 제출받아 예외적으로 인정함

※ 코로나-19로 인해 학교 정규교육 과정 내 온라인 수업 등은 소명 자료를 제출받아 판단함
※ 서류심사 과정에서 추가로 확인이 요구되는 경우, 해당 지원자에게 추가서류를 요구할 수 있음

# Ⅵ. 전형요소 및 방법

## 1. 전형요소 및 배점

| 모 집 단 위 | 단 계 | 전형 요소 | | | 전형 총점 |
|---|---|---|---|---|---|
| | | 공인영어 성적 | 면접(실기) 고사 | | |
| | | | 면접고사 | 실기고사 | |
| 아래 모집단위를 제외한 전 모집단위 | 단계별 전형 시행하지 않음 | - | 100점 | - | 100점 |
| 예·체능계 (스포츠과학과 제외) | | - | 60점 | 40점 | 100점 |
| 간호학과 | 1단계 | 100점 | - | - | 100점 |
| | 2단계 | - | 100점 | - | 100점 |

**가. 대상**: 지원자격 심사 후 적격자

**나. 공인영어 성적 1단계 전형(간호학과만 해당)**

- 환산표에 의거하여 배점에 맞게 환산 후 최대 선발 예정(가능) 인원의 3배수 선발

**다. 면접(실기) 고사**

**1) 대상자 발표: 2025. 8. 22.(금) 15:00 예정**

**2) 면접(실기) 고사: 2025. 9. 9.(화) 예정**

**※ 대상자 발표 및 면접(실기)고사 일정·장소는 충남대학교 입학정보 홈페이지(ipsi.cnu.ac.kr) 참고**

3) 평가방법: **지원자가 제출한 서류를 기초**로 하여 **심층면접** 시행

4) 평가기준

| 모집단위 | 전형요소 | 평가항목 | 배점 | 총점 |
|---|---|---|---|---|
| 전 모집단위 | 면접(실기)고사 | 1. 학업 역량 | 40 | 100점 |
| | | 2. 전공에 대한 적성 | 30 | |
| | | 3. 학구적 등 태도와 소양 | 30 | |

※ 예·체능계(스포츠과학과 제외)는 면접고사와 실기고사로 이루어지며, 실기고사의 점수는 평가항목 중 '1. 학업 역량' 의 점수로 함

5) 실기고사 세부 안내

가) 무용학과

| 전공 | 실기내용 | 의상(본인이 지참, 화장 금지) |
|---|---|---|
| 한국무용 | 전공기초실기<br>전공작품실기 | 남자: (상) 흰색 민소매 레오타드 (하) 검정색 한복바지, 흰색 코슈즈(굽슈즈 불가)<br>여자: (상) 검정색 민소매 레오타드 (하) 검정색 긴 풀치마, 살구색 타이즈, 흰색 코슈즈(굽슈즈 불가) |
| 현대무용 | 전공작품실기 | 남자: (상) 흰색 민소매 레오타드 (하) 검정색 타이즈(기장 자유)<br>여자: (상) 검정색 민소매 레오타드 (하) 살구색 타이즈(기장 자유) |
| 발레 | | 남자: (상) 검정색 민소매 레오타드 (하) 흰색 타이즈, 흰색 슈즈<br>여자: (상) 검정색 민소매 레오타드 (하) 핑크색 타이즈, 토슈즈 |

※ 유의사항

- 실기고사에 불참한 자는 불합격 처리함
- 신분증, 수험표, 실기고사를 위한 복장 및 음악 준비(음악은 CD, USB 모두 준비)
- 한국무용, 발레: 작품에 꼭 필요한 소도구는 허용 / 현대무용: 소품 사용 불허
- 머리: (남자) 얼굴이 보이도록 한 단정한 머리 (여자) 단정히 빗어넘겨 뒤에 동그랗게 망을 한 머리
- 전공기초: 기본기 따라하기 1분(시험당일 10번 실연, 반복연습 후 시험 응시)
- 전공작품: 수험생이 준비한 각자의 전공 작품으로 2분 이내 실시(음악은 수험생이 준비)
- 레오타드는 홀터넥, 망사, 레이스, 벨벳을 불허하고 소매 등 장식이 없는 민무늬 레오타드 착용

나) 회화과 및 디자인창의학과

| 구분 | 실기과제 | 대상물 | 준비물 | 고사시간 |
|---|---|---|---|---|
| **회화과 (한국화)**<br>실기 과제 중 택1 | 수묵담채화<br>(4각반절2합지) | 북어, 붉은벽돌, 배추, 야구장갑, 군화, 파인애플, 중고전화기, 오징어, 돌, 캔맥주, 라면봉지, 운동모자, 바나나, 고무장갑, 양파, 빗자루, 대파, 전기모터 펌프, 곰인형, 병맥주 | 먹, 붓, 벼루, 개인물통, 압정, 칼, 연필, 지우개, 동양화물감, 접시 | 4시간 |
| | 인체연필소묘<br>(화지방향 세로형, 2절 켄트지) | 인물좌상 | 연필, 지우개, 칼 | |
| **회화과 (서양화)**<br>실기 과제 중 택1 | 정물수채화<br>(화지방향 가로형, 2절 켄트지) | 옹기항아리, 국화, 안개꽃, 카네이션, 운동모자, 사과, 파, 모과, 배, 북어, 군화, 파인애플, 오징어, 라면, 가위, 끈이 끼워진 운동화 | 개인물통, 팔레트, 수채화물감, 붓, 연필, 지우개, 칼 | 4시간 |
| | 인물수채화<br>(화지방향 세로형, 2절 켄트지) | 인물좌상 | | |
| **디자인창의학과**<br>(도자·섬유 디자인 전공)<br>(시각·제품 디자인전공) | 기초디자인<br>(화지방향 가로형, 3절 켄트지) | 주제: 당일발표 | 포스터칼라, 수채, 아크릴칼라, 색연필을 혼용하여 표현함<br>(단, 평면채색재료에 한함)<br>※ 켄트지 전장에 자유 표현, 바탕색은 칠하지 않음 | 5시간 |

※ 유의사항

- 실기고사에 불참한 자는 불합격 처리함
- 스프레이형 물품(락카 등), 부착형 물품(테이프 등), 화기(라이터 등), 전동 물품(드라이기, 전동지우개, 전동 연필깎이 등), 제도용구(컴퍼스, 자, 각도기 등) 일체 사용 불가
- 감독관 및 입시요원의 판단으로 사용 불가 물품 지정 가능(미 이행시 부정행위로 간주)

## 2. 선발방법 (※ 충원합격자는 선발하지 않음)

가. 총 입학정원의 2%이내: 선발대상인원이 총 입학정원의 2%를 초과할 경우, 전체 지원자의 면접(실기)고사 총점 순으로 합격자를 선발

나. 전교육과정이수자 및 북한이탈주민: 모집단위별 최대 선발 가능인원의 범위 내에서 면접(실기)고사 총점 순으로 합격자를 선발

다. 불합격 기준

1) 전형 총점의 60% 미만인 자(면접(실기) 고사 점수 평균 60점 미만)
2) 면접(실기)고사 불참자(결시자)
3) 제출기한 내 서류(온라인입력 서류, 첨부서류, 추가서류 등) 미제출자
4) 지원자격 심사 결과 부적격자

라. 동점자 처리기준

1) 1순위: 면접(실기) 고사 평가항목인 '1. 학업 역량' 고득점자
2) 2순위: 면접(실기) 고사 평가항목인 '2. 전공에 대한 적성' 고득점자
3) 3순위: 면접(실기) 고사 평가항목인 '3. 학구적 태도와 소양' 고득점자

## 3. 학교생활기록부 학교폭력 조치사항 반영 방법

가. 「학교폭력예방 및 대책에 관한 법률 제17조1항」에 의거하여 학교생활기록부에 기재된 학교폭력 조치사항에 따라 감점 적용

나. 검정고시 출신자(북한이탈주민)는 고등학교 재학기간이 있는 경우 학교생활기록부 제출

| 조치사항 | | 반영 구분 |
|---|---|---|
| 1호 | 피해 학생에 대한 서면사과 | 전형 총점(100점)의 2%(2점) 감점 |
| 2호 | 피해 학생 및 신고·고발 학생에 대한 접촉, 협박 및 보복행위의 금지 | |
| 3호 | 학교에서의 봉사 | |
| 4호 | 사회봉사 | 전형 총점(100점)의 6%(6점) 감점 |
| 5호 | 학내외 전문가에 의한 특별 교육 이수 또는 심리치료 | |
| 6호 | 출석정지 | 전형 총점(100점)의 10%(10점) 감점 |
| 7호 | 학급교체 | |
| 8호 | 전학 | 전형 총점(100점)의 20%(20점) 감점 |
| 9호 | 퇴학 | |

# Ⅶ. 합격자 발표 및 등록

## 1. 합격자 발표

가. 일자: 2025. 9. 25.(목) 15:00 예정

나. 방법: 충남대학교 입학정보 홈페이지(http://ipsi.cnu.ac.kr)에 공고

다. 유의사항

1) 지원자는 합격자 발표에 대한 일정, 발표방법 등을 숙지하고 합격여부를 조회 및 확인해야 하는 의무가 있음

2) 합격자는 충남대학교 홈페이지에서 합격자 유의사항, 합격자 온라인 문서등록 및 기타 입학 관련 제출서류 등을 확인하여 불이익을 당하는 일이 없도록 주의하기 바람

## 2. 합격자 온라인 문서등록

가. 기간: 2025. 12. 15.(월) 10:00 ~ 2025. 12. 17.(수) 18:00

나. 방법

1) 충남대학교 입학정보 홈페이지(http://ipsi.cnu.ac.kr) 공지사항의 '합격자 온라인 문서등록' 버튼 클릭

2) '합격자 온라인 문서등록' 창의 안내 사항을 숙지하여 반드시 최종 완료까지 실시

3) 최종 완료 후 '온라인 문서 등록 확인서' 출력 반드시 확인

다. 유의사항

1) 기간 내 '합격자 온라인 문서등록'을 하지 않은 자는 합격이 취소됨

2) 수시모집에서 여러 대학에 중복 합격한 학생은 반드시 1개 대학에만 문서등록하여야 하며, 이중 등록자의 경우 모든 대학의 합격이 취소됨

3) 수시모집에 합격(최초합격자 및 충원합격 후보자 중 합격통보를 받은 자 포함)하면, 등록여부와 관계없이 정시 및 추가 모집에 지원할 수 없음

※ 북한이탈주민, 전 교육과정 이수자는 모집시기간 복수지원 금지 원칙을 적용하지 않음

## 3. 등록금 납부

가. 기간: 2026. 2. 3.(화) 09:00 ~ 2025. 2. 5.(목) 16:00

나. 방법

1) 은행 창구 방법: 하나은행, 우리은행

2) 가상계좌 납부

가) 전국 모든 은행(무통장 입금, 인터넷뱅킹, 폰뱅킹, CD/ATM 등 이용)에서 등록금 고지서에 명시된 학생 개인별 하나은행, 우리은행 고유계좌로 입금

나) 학생 본인 명의로 입금하지 않아도 가능함

다. 등록금 납입고지서: 2026. 2. 2.(월) 10:00부터 출력 가능

○ 충남대학교 홈페이지(http://www.cnu.ac.kr) → 대학생활 → 학생민원서비스 → 신입생 등록금 고지서

라. 납부금액: 추후 확정 고지함

# Ⅷ. 지원자 유의사항

1. 원서접수는 **인터넷 접수**만 가능하며 창구 및 우편접수는 시행하지 않음
2. 지원자는 **하나의 모집단위에만 지원**하여야 하며, 2개 이상 모집단위에 지원한 경우 **모든 지원을 무효로 함**
3. 충남대학교가 요구하는 학력수준에 미달된다고 판단되는 경우에는 모집인원에 상관없이 선발하지 않을 수 있음
4. 지원자(수험생)는 수험기간 중 충남대학교 입학정보 홈페이지(http://ipsi.cnu.ac.kr) 공지사항을 반드시 확인하여 제반 지시에 따라야 하며, **공지사항 미확인으로 발생하는 불이익은 지원자 책임임**
   **※ 전형일정, 수험생 유의사항, 납부금 안내 등 입학관련 사항을 개별통지 하지 않음**
5. **수험표, 신분증 등**은 수험기간에 항시 휴대하여 면접(실기)고사 시 감독관이 확인할 수 있도록 제시해야 하며, 수험표를 소지하지 않은 자는 고사장에 입실할 수 없음
6. **인터넷 접수가 완료(수험번호 생성)된 경우에는 원서의 내용수정 및 접수취소가 불가능함**
7. **전형기간 중 연락이 가능하도록 전화번호, 주소 등 연락처를 정확히 입력**하여야 하며, **전화번호 변경, 연락두절 등으로 발생하는 불이익은 지원자 책임임**
8. **입학전형 성적 및 평가내용은 공개하지 않으며, 제출된 서류는 반환하지 않음**
   (추후 불합격한 후에도 요구할 수 없으므로 지원자는 중요한 서류 제출 시 유의하기 바람)
9. 신입생은 입학년도 첫 학기 중에는 휴학할 수 없음(군휴학, 질병휴학 등 제외)
10. 입학허가 후라도 지원자격에 결격사유가 있거나, 입국허가가 되지 아니한 자는 입학허가를 취소함
11. **지원서 접수 마감시간**인 **2025. 7. 10.(목) 18:00 이후에는 접수가 불가능하므로 미리 접수를 완료해야 함**
12. 입학지원서 접수 완료자는 입학지원서를 포함한 제반서류를 제출기한까지 제출하여야 함
    (팩스 전송은 받지 않음)
13. 외국소재 고교 졸업예정인 지원자는 합격자 유의사항을 참고하여 해당기간까지 **졸업증명서를 제출하여야 함**
14. 본 안내에 명시되지 않은 사항은 충남대학교에서 별도로 정하는 기준에 따라 처리함

# Ⅸ. 대입지원 및 등록에 관한 사항

1. 복수지원 허용 범위

가) 수시모집은 전형기간이 같더라도 6개 전형 이내에서 대학 간 복수지원이 가능함

※ 재외국민과 외국인 특별전형 등 정원 외 전형도 수시모집 지원횟수의 계수 대상

※ 북한이탈주민, 전 교육과정 이수자는 수시모집 6회 지원 제한 없음

나) 6회를 초과하여 원서를 접수한 경우, 원서접수 시간 순서상 6회 초과의 접수는 취소됨

2. 복수지원 금지

가) 수시모집(산업대학 및 교육대학·전문대학 포함)에 최종합격한 자는 등록하지 않더라도 '정시모집 및 추가모집'에 지원할 수 없음

※ 북한이탈주민, 전 교육과정 이수자는 모집시기간 복수지원 금지 원칙을 적용하지 않음

나) 대학 내 전형 간 복수지원할 수 없음

다) 대학 내 동일한 전형에 2개 이상의 모집단위를 지원할 수 없음

**3. 이중등록 금지**

가) 수시모집에 합격한 자는 합격한 대학 중 1개의 대학에만 등록해야 함

나) 모든 전형일정 종료 후 입학 학기가 같은 2개 이상의 대학(산업대학 및 교육대학, 전문대학 포함)에 이중으로 등록하는 행위를 금지함

다) 『대학(산업대학 및 교육대학·전문대학 포함)』과 『특별법에 의해 설치된 대학(전문대학 포함)·각종학교』간에는 복수지원과 이중등록 금지원칙을 적용하지 않음

4. 복수지원, 이중등록자 및 등록방법 위반자에 대한 조치

가) 전형 종료 후 모든 대학 신입생의 지원·합격·등록상황을 전산 검색하여 금지된 복수지원과 이중등록 사실이 확인되면 합격을 무효로 함

나) 대학복수지원 금지 위반자 및 이중등록 금지 위반자는 입학을 취소함

5. 미등록자에 대한 조치

가) 최종합격자는 합격자 온라인 문서등록 후 반드시 본 등록금을 납부하여야 입학허가를 받을 수 있음

나) 합격자 온라인 문서등록을 하지 않은 자는 등록의사가 없는 것으로 간주하여 불합격 처리함

# Ⅹ. 학사 안내

## 1. 등록금(2025학년도 기준)

(1학기 기준, 단위: 원)

| 단과대학 | 모집단위 | 등록금 | 비 고 |
|---|---|---|---|
| 인문대학 | 전 모집단위 | 1,669,000 | |
| 사회과학대학 | 전 모집단위 | 1,669,000 | |
| 자연과학대학 | 수학과 | 1,867,500 | |
| | 무용학과 | 2,363,000 | |
| | 반도체융합학과 | 2,422,000 | |
| | 기타 모집단위 | 2,059,000 | |
| 경상대학 | 전 모집단위 | 1,657,500 | |
| 공과대학 | 전 모집단위 | 2,422,000 | |
| 농업생명과학대학 | 농업경제학과 | 1,669,000 | |
| | 기타 모집단위 | 2,043,500 | |
| 생활과학대학 | 전 모집단위 | 2,043,500 | |
| 예술대학 | 전 모집단위 | 2,390,000 | |
| 간호대학 | 간호학과 | 2,150,500 | |
| 생명시스템과학대학 | 전 모집단위 | 2,043,500 | |
| 지식융합학부 | 전 모집단위 | 1,669,000 | |
| 국제학부 | 국제학부 | 1,669,000 | |

## 2-1. 학생생활관 안내

<table>
<tr><td>규모</td><td>

■ 원룸형: 복도를 중심으로 호실이 마주 보며, 실내에 화장실, 세면실 완비<br>
■ 복도형: 복도를 중심으로 호실이 배치되며 화장실, 세면실을 공동으로 사용하는 형태<br>
■ 아파트형: 거실, 베란다를 공유하는 일반 아파트식 형태로 화장실, 세면실을 공동으로 사용하는 형태<br>
■ 기혼자실(원룸형): 기혼자 부부가 사용하는 원룸형 구조로 화장실, 욕실, 조리시설 완비

<table>
<tr><th colspan="2">구분</th><th>형식</th><th>특징</th><th>정원</th><th>비고</th></tr>
<tr><td rowspan="12">직영</td><td rowspan="2">1</td><td>장애인실</td><td rowspan="2">아파트형</td><td>6명</td><td rowspan="2">남자</td></tr>
<tr><td>1인 1실</td><td>214명</td></tr>
<tr><td>2·3동</td><td>2인 1실</td><td>원룸형</td><td>499명</td><td>2동 외국인 / 3동 남자</td></tr>
<tr><td>3동</td><td>1인 1실</td><td>원룸형</td><td>10명</td><td>남자</td></tr>
<tr><td>4동</td><td>2인 1실</td><td>복도형</td><td>195명</td><td>※휴관</td></tr>
<tr><td rowspan="3">5동</td><td rowspan="3">2인 1실</td><td>아파트형</td><td>85명</td><td rowspan="3">여자</td></tr>
<tr><td>리조트형</td><td>32명</td></tr>
<tr><td>원룸형</td><td>32명</td></tr>
<tr><td>6동</td><td>2인 1실</td><td>아파트형</td><td>283명</td><td>여자</td></tr>
<tr><td rowspan="2">이인구인재관</td><td>1인 1실</td><td rowspan="2">원룸형</td><td>18명</td><td rowspan="2">별도 선발</td></tr>
<tr><td>2인 1실</td><td>32명</td></tr>
<tr><td rowspan="3">1차<br>BTL</td><td rowspan="2">7·8·9·11동</td><td>장애인실</td><td rowspan="2">원룸형</td><td>14명</td><td>7동(여, 7명) / 8동(남, 7명)</td></tr>
<tr><td>2인 1실</td><td>2,478명</td><td>7동・11동(여자)/ 8동・9동(남자)</td></tr>
<tr><td>10동</td><td>기혼자실</td><td>원룸형</td><td>96명</td><td>조리 가능 (기혼'부부' 재학생을 전제)</td></tr>
<tr><td rowspan="6">2차<br>BTL</td><td rowspan="3">12동</td><td>2인 1실</td><td rowspan="2">원룸형</td><td>100명</td><td>남자</td></tr>
<tr><td rowspan="2">기혼자실</td><td>35명</td><td rowspan="2">조리 가능 (기혼'부부' 재학생을 전제)</td></tr>
<tr><td>투룸형</td><td>15명</td></tr>
<tr><td rowspan="3">13동</td><td>1인 1실</td><td rowspan="3">원룸형</td><td>95명</td><td rowspan="3">여자</td></tr>
<tr><td>2인 1실</td><td>352명</td></tr>
<tr><td>장애인실</td><td>4명</td></tr>
<tr><td rowspan="3">직영<br>·<br>2차<br>BTL</td><td rowspan="3">보운관</td><td>2인 1실</td><td>아파트형</td><td>89명</td><td rowspan="3">보운캠퍼스(문화동)<br>(간호대학, 의과대학)</td></tr>
<tr><td>2인 1실</td><td rowspan="2">원룸형</td><td>110명</td></tr>
<tr><td>1인 1실</td><td>40명</td></tr>
<tr><td colspan="5">계</td><td>4,834명</td></tr>
</table>

※ 기혼자실은 신청자 미달 시, 일반재학생 수용<br>
※ 상황에 따라 상위 '비고'란에 명시된 동 운영 내용은 변동될 수 있음

</td></tr>
<tr><td>입주자격</td><td>

■ 본교 입학확정자 중 입학지원서상 신청희망자 전원 선발<br>
단, 학생생활관 입주자 발표일 합격자조회 후 생활관비 납부 등 등록 절차 이행자에 대해서만 입주자격을 부여하며, 2학년부터는 직전 2개 학기 평균 성적순으로 선발<br>
■ 학생생활관 합격자 중 간호대학 신입생은 전원 대덕캠퍼스로 배정<br>
■ 신입생 합격자 동 배정은 생활관에서 임의 배정함<br>
■ 호실 선택은 호실 선택 신청 기간 중 학생이 선택 가능(신청 기간에 미선택시 임의 배정함)

</td></tr>
<tr><td>입주신청</td><td>

■ 입학지원서 인터넷 접수 시 기숙사 신청란에 신청 체크<br>
■ 입학지원서 인터넷 접수 외 별도 신청 절차가 없으므로 신중히 작성

</td></tr>
<tr><td>입주자 발표일</td><td>

■ 2026. 1. 15.(목) 14:00 발표 예정 【학생생활관 홈페이지】-【합격자 조회】<br>
※ 학생생활관 입주자 유의사항 필히 참조<br>
※ 합격자 전원 입주 전 필수 제출서류(결핵진단서 등) 확인 후 반드시 제출(미제출 시 입주 불가)<br>
■ 생활관비 납부(예정)일: 2026. 1. 22.(목) 10:00 ~ 1. 23.(금) 23:00<br>
이틀간 개별 가상계좌 이체 또는 신용카드(KEB하나, 우리, 신한, 국민) 납부

</td></tr>
<tr><td>생활관비</td><td>

■ 2026학년도 생활관비는 2025. 12월 말경 고지(예정) (학생생활관 홈페이지 참조)<br>
■ 기혼자실, 2차 BTL생활관, 보운관을 제외한 일반 관실 식사 형태는 선택적 의무식(4종 중 택1)으로 평일 2식 의무식(조식, 중식, 석식 중 2식) 및 주말 선택식<br>
■ 분할납부 및 식사타입 신청기간: 2026. 1. 15.(목) 14:00 ~ 1. 16.(금)

</td></tr>
<tr><td>문의처</td><td>

■ 학생생활관 통합행정실: **042-821–6181(대표번호)**<br>
■ 학생생활관 홈페이지 http://dorm.cnu.ac.kr/참조

</td></tr>
</table>

## 2-2. RC(Residential College, 기숙형 대학) 안내

**문의: 학생생활관 ☏ 042-821-6181**

<table>
<tr><td>개 요</td><td colspan="2">
<br>RC(Residential College, 기숙형 대학)란?<br>**학습과 생활이 결합**된 역량개발 프로그램으로 기숙 공간에서 각종 활동 및 프로그램에 참여하여<br>학업뿐만 아니라 창의·문화적 소양과 지도자적 자질 형성 등, 4차 산업혁명 시대에<br>능동적으로 대처하는 인재를 양성하는 **공동체 중심의 생활밀착형 전인 교육 시스템**</td></tr>
<tr><td rowspan="3">RC<br>활동<br>프로<br>그램</td><td>멘토링 활동</td><td>신입생-재학생 간의 실제적인 진로 · 생활상담과 인적 네트워크 구축</td></tr>
<tr><td>선택프로그램 활동</td><td>개인 역량 증진을 위한 역량 개발 비교과 프로그램 강습 진행</td></tr>
<tr><td>자율기획형 활동</td><td>RC 멘토-멘티 간 자율적으로 프로그램을 기획하는 동아리 형태의 활동(활동비 지원)</td></tr>
<tr><td>문의처</td><td colspan="2">■ 학생생활관 통합행정실: 042-821-6181(대표) - ARS ③번<br>■ 학생생활관 RC 홈페이지(http://rc.cnu.ac.kr/xe/) 참조<br>※ 운영에 대한 세부사항은 학생생활관 홈페이지를 통해 공지 예정<br>■ 카카오톡, 페이스북, 인스타그램 “cnudorm_official” 검색 가능</td></tr>
</table>

## 3. 주요 학사제도

교육혁신지원실, 교직부
☏ 042-821-6977(교육혁신지원실)
☏ 042-821-5039(교직부)

<table>
<tr><td>복수전공 제 도 (교육혁신 지원실)</td><td>복수전공은 학생이 입학하여 최초로 배정 받은 학과 또는 전공 이외에 다른 전공을 추가하여 2개 이상의 전공을 이수하는 것을 말한다.<br>▪ 이수범위: 복수전공은 모든 학과(전공)간에 이수할 수 있으나, 다만 의과대학의 의예과, 공과대학의 건축학과(5년제), 법과대학 법학전공, 약학대학 각 학과, 의과대학 각 학과, 예술대학의 회화과·조소과·산업미술학과·관현악과, 수의과대학의 수의학과, 수의예과, 생활과학대학의 식품영양학과, 간호대학의 간호학과를 복수전공으로 이수할 수 없으며, 복수전공이 제한된 학과(전공)의 학생은 다른 학과(전공)를 복수전공으로 이수할 수 없다.<br>▪ 이수대상: 복수전공이 제한된 학과(전공)의 학생을 제외한 모든 학생(재학생)은 제2학년 2학기부터 (3개학기 이상 이수자) 복수전공을 지원하여 이수할 수 있으며, 소속 대학장의 승인을 받아야 한다.</td></tr>
<tr><td>부 전 공 제 도 (교육혁신 지원실)</td><td>부전공은 타 학과의 전공과목을 일정학점 이상 체계적으로 이수하는 과정을 말한다.<br>(단, 교원자격증 취득을 목적으로 하는 학과는 부전공 불가)<br>▪ 이수범위 및 이수대상: 복수전공과 동일</td></tr>
<tr><td rowspan="2">교직과정 이수제도 (교직부)</td><td>▪ 사범대학에서 양성되지 않는 과목 또는 부족 교원의 충원을 위하여 교직이수 예정자로 선발되어 소정의 교직과정을 이수한 경우 중등학교 2급 정교사 자격증 등을 취득할 수 있는 제도</td></tr>
<tr><td>■ 교직과정 설치학과
<table>
<tr><th>대 학</th><th>교직과정 설치학과</th></tr>
<tr><td>인문대학</td><td>독어독문학과, 불어불문학과, 중어중문학과, 일어일문학과,<br>한문학과, 사학과, 철학과</td></tr>
<tr><td>사회과학 대 학</td><td>사회학과, 문헌정보학과(사서교사), 심리학과(전문상담교사),<br>행정학부</td></tr>
<tr><td>자연과학 대 학</td><td>물리학과, 화학과, 지질환경과학과, 해양환경과학과</td></tr>
<tr><td>경상대학</td><td>경영학부, 경제학과, 무역학과</td></tr>
<tr><td>공과대학</td><td>컴퓨터융합학부</td></tr>
<tr><td>농업생명 과학대학</td><td>식물자원학과, 원예학과, 동물자원과학부, 응용생물학과,<br>지역환경토목학과, 바이오시스템기계공학과, 농업경제학과</td></tr>
<tr><td>생활과학 대 학</td><td>식품영양학과(영양교사)</td></tr>
<tr><td>간호대학</td><td>간호학과(보건교사)</td></tr>
<tr><td>생명시스템 과학대학</td><td>생물과학과</td></tr>
</table>
※ 2026학년도 교직과정 설치학과는 일부 변동될 수 있으므로 해당 학과로 별도 문의할 것</td></tr>
</table>

## 4. 국제교류

문의: 국제교류과 ☏ 042-821-5013

<table>
<tr><th colspan="2">프로그램 명</th><th colspan="2">내용</th></tr>
<tr><td rowspan="2">복수학위제<br>(3+1<br>트위닝)</td><td>소개</td><td colspan="2">·우리대학에서 졸업학점의 1/2(또는 3/4) 이상 수학하고 나머지 학점을 외국대학에서 취득하여 각각의 졸업요건을 충족하면 두 대학의 학위를 모두 받을 수 있는 프로그램</td></tr>
<tr><td>교류<br>대학</td><td colspan="2">미국 스토니브룩 뉴욕주립대학, 일리노이공과대학, 노스다코타 주립대학, 노던 애리조나대학, 대만 원지대학 등</td></tr>
<tr><td rowspan="8">교환학생</td><td>소개</td><td colspan="2">·교환학생 프로그램 협정을 체결한 외국대학에 1학기~1년 동안 학생을 파견하고 상호 학점인정을 하는 프로그램으로 교환학생으로 파견되는 학생은 해당 외국대학에서 등록금이 면제됨</td></tr>
<tr><td rowspan="7">교류<br>대학</td><td>미국/캐나다</td><td>미국 스토니브룩 뉴욕주립대학, 락헤이븐대학, 머레이 주립대학, 로스앤젤레스 캘리포니아 주립대학, 보이시 주립대학, 라마대학, 노던 애리조나대학, 캐나다 앨버타대학, 위니펙대학, 뉴펀들랜드 메모리얼대학, 레이크헤드대학 등</td></tr>
<tr><td>호주/뉴질랜드</td><td>뉴질랜드 ARA 캔터베리대학 등</td></tr>
<tr><td>프랑스</td><td>앙제대학, 뚜르대학, 릴과학기술대학, 숍바이오텍 파리 트루아공과대학 등</td></tr>
<tr><td>독일</td><td>TU도르트문트, 튀빙겐대학, 프리드리히 알렉산더대학, 에어푸르트대학, 뒤스버그-에센대학, 키일대학 등</td></tr>
<tr><td>유럽 및 기타</td><td>스페인 꼬르도바대학, 레이다대학, 말라가대학, 이탈리아 시에나 외국인 대학, 벨기에 다빈치대학, 노르웨이 오슬로메트로폴리탄 대학, 체코 생명과학대학, 마사릭대학, 프라하 예술.건축.디자인아카데미, 터키 이스탄불 빌기대학, 앙카라대학, 이스탄불대학, 카디르 하스 대학 등</td></tr>
<tr><td>중국/대만</td><td>중국 섬서사범대학, 산동대학, 중경대학, 연변대학, 북경화공대학, 서북대학, 목단강사범대학, 전매대학, 국립대만사범대학, 국립중흥대학, 원지대학, 국립타이중교육대학, 국립중정대학, 타이페이시립대학 등</td></tr>
<tr><td>일본</td><td>오사카대학, 큐슈대학, 에히메대학, 미야기가쿠인 여자대학, 홋카이도대학, 오사카교육대학, 동경학예대학, 야마나시에이와대학, 나고야시립대학, 신슈대학, 에이케이 히로시마대학, 오타루상과대학, 나고야대학, 고베대학 등</td></tr>
<tr><td>기타 아시아</td><td>말레이시아 말라야대학, 몽골 국제대학, 태국 부라파대학, 홍콩 링난대학 등</td></tr>
<tr><td>글로벌<br>인재양성<br>해외파견</td><td>소개</td><td colspan="2">·학술교류 협정을 체결한 외국대학에 1학기 동안 학생을 파견하고 수학한 후 학점인정하는 프로그램으로 파견 학생은 해당 외국대학에는 등록금을 납부해야 하나, 우리 대학에서 일정 금액의 지원금을 지급(금액은 파견대학마다 상이)<br>·학기 파견(정규과정, 혼합과정), 방학 단기 파견 등<br>·캐나다, 미국, 호주, 독일, 태국, 필리핀 자매대학으로 파견<br>·지원금을 지급해야 하므로 예산 상황에 따라 진행이 불가할 수 있음</td></tr>
</table>

| 프로그램 명 | | 내용 |
|---|---|---|
| 영어 어학연수 | 소개 | ·학생들의 어학능력 향상을 위해 방학 기간 영어 어학연수를 실시하고 있으며, 어학연수 결과에 따라 우리 대학 해외어학연수 3학점 이수 인정 |
| | 교류 대학 | 캐나다 위니펙대학, 궬프대학, 호주 퀸즐랜드대학, 뉴캐슬대학, 뉴질랜드 ARA 캔터베리대학 등 |
| 방문학생 | 소개 | ·국외 자매대학에 6개월~1년 동안 방문하여 수학하는 프로그램으로 교환학생 프로그램과는 달리 해당 외국대학에 등록금을 납부 |
| | 교류 대학 | 미국 일리노이공과대학, 캐나다 앨버타대학, 뉴펀들랜드 메모리얼대학 그렌펠캠퍼스, 레이크헤드대학 등 |
| CNU GUGU (Get UP & Grow Up) | 소개 | ·Get Up & Grow Up 과정으로 이루어진 글로벌 인재양성 프로그램<br>·Get Up 3월~4월/9월~10월 본교에서 무료 어학 교육 및 어학 시험료 지원<br>·Grow Up 여름방학/겨울방학 Get Up 과정 이수자 중 우수자 선발하여 국외 자매대학에서 방학 기간 계절학기 과정 수강(2학점~3학점 이수 및 인정) |
| | 교류 대학 | 캐나다 토론토 대학. 태국 UTCC(상공회의소대학) 등 |
| MEGA CNU GLOBAL 장학 | 소개 | ·입학 장학금, 충남대학교 학부 신입학자 중, 해외파견 조건 충족자<br>·1학년 무료 특별 어학 과정 제공 및 2학년에 해외 자매대학 1회 파견 지원 (계절학기 400만원 또는 정규학기 800만원) |
| | 교류 대학 | 미국 텍사스 A&M대학, 미국 스토니브룩 뉴욕주립대학, 미국 어바나-샴페인 일리노이대학, 미국 버클리 캘리포니아주립대학, 독일 베를린자유대학, 호주 퀸즐랜드대학 등 |

## 5. 학사관리 담당부서

| 구분 | 담당부서 | 전화번호(지역번호: 042) | 비고 |
|---|---|---|---|
| 입학관리(입학상담) | 입학과 | **(국번없이) 1644-8433** | 재외국민전형<br>**내선 ⑥번** |
| 학적관리(휴학 등) | 학사지원과(학적) | 821-5032, 5033, 5034 | |
| 수강신청 | 학사지원과(수업) | 821-5042, 5043, 5044 | |
| 장학금 | 학생과 | 821-5081, 5049, 5051 | |
| 병사관계 | 학생과 | 821-5080 | |
| 등록금 납부·확인 | 재무과 | 821-5133 | |
| 취업 및 진로 현황 | 인재개발원 | 821-5083, 6150 | |
| 학생생활관 입사 | 학생생활관 | 821-6181 | |
| 단 과 대 학 | 인문대학 | 821-5312, 5313, 5314 | |
| | 사회과학대학 | 821-6212, 6213, 6214 | |
| | 자연과학대학 | 821-5412, 5413, 5414 | |
| | 경상대학 | 821-5512, 5513, 5514 | |
| | 공과대학 | 821-5612, 5613, 5617 | |
| | 농업생명과학대학 | 821-5712, 5713, 5722 | |
| | 생활과학대학 | 821-6812, 6814 | |
| | 예술대학 | 821-6912, 6913 | |
| | 간호대학 | 580-8303, 8321 | 보운캠퍼스 |
| | 생명시스템과학대학 | 821-5572, 5491, 6411 | |
| | 지식융합학부 | 821-8521 | |
| | 국제학부 | 821-5960 | |

[서식 1] SAMPLE 원서접수 시 온라인 입력

# 충남대학교 재외국민 특별전형 입학지원서※ 인터넷 접수 후 출력

| 2026학년도 재외국민 특별전형 | | | | | | ※ 수험번호 | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 성 명 | 한글 | | 성별 | 남 | 생 년 월 일 | 년 월 일 | 최근 6개월 이내 사 진 (3 X 4cm) |
| | 영문 | | | 여 | 주민등록 번 호 | - | |
| 지원 모집단위 | 대학 학과(부) | | | | | | |
| 지 원 자 격 | ① 영주교포자녀 ( )<br>② 해외근무 공무원 자녀 ( )<br>③ 해외근무상사 직원 자녀 ( )<br>④ 외국정부 또는 국제기구근무자 자녀 ( )<br>⑤ 유치과학자 및 교수요원 자녀 ( ) | | | | | ⑥ 기타재외국민 ( )<br>⑦ 전교육과정 이수자 ( )<br>⑧ 북한이탈주민 ( ) | |
| 공인어학시험 성적 | **※ 간호학과 지원자**<br>▪TOEIC ( 점) ▪TOEFL iBT ( 점) ▪ New TEPS ( 점) | | | | | | |
| 기숙사 신청 | □Yes □No 임의 배정 | | | | | | |

| 학력 | 구 분 | 기 간 | 학 교 명 |
|---|---|---|---|
| | 초등학교 | . . . ~ . . . | ○○초, ○○초 |
| | 중학교 | . . . ~ . . . | ○○중 |
| | 고등학교(졸업, 졸업예정) | . . . ~ . . . | ○○고, ○○school,<br>최종 졸업예정 고교국가명 기입<br>(예시: 한국, 베트남, 중국) |
| | 대학교(졸업, 재학중) | . . . ~ . . . | ○○대 |

| 출생국 | | 외국(한국외) 거주기간 | ~ |
|---|---|---|---|
| 국 적 | | 현재 주소 | |

| 본인 연락처 | 휴대폰 : | 자 택 | 전화번호 : |
|---|---|---|---|
| 보호자 연락처 | 성 명 : | 관 계 : | |
| | 주민번호 : | 연락처 : | |

| 전형료 반환 | 납부한 전형료 중 일부는 반환될 수 있으며(반환사유 및 금액은 모집요강 참조), 전형료 집행 잔액이 발생하면 납부한 전형료에 비례하여 반환될 수 있음<br>은행명: 계좌번호: 예금주: |
|---|---|

※ 보호자 인적사항, 전형료 환불계좌는 향후 등록포기 신청 시 본인 인증키로 활용되오니 유의하시기 바람

| 복수지원 안내 | 우리대학 재외국민 전형에는 하나의 모집단위에만 지원이 가능하며, 타대학을 포함하여 재외국민전형 등 수시모집 전형에서 6개전형 초과하여 지원할 수 없으며, 이를 초과하여 지원한 전형은 원서접수를 취소합니다. |
|---|---|

상기 입학원서 및 제출하는 서류의 모든 내용은 사실이며, 추후 본 서류에서 허위 또는 잘못 기재된 사실이 있을 경우에는 귀교의 결정에 따를 것을 서약합니다.

2025년 월 일

지원자 성명 : (인 또는 서명)

**충남대학교 총장 귀하**

* 개인정보보호법에 의거하여 지원자의 성명, 주민등록번호, 출신학교, 연락처(전화, 휴대폰) 등의 개인정보는 대입입학전형 이외의 다른 목적에는 절대 사용되지 않으며, 개인정보 보유기간의 경과, 처리목적 달성 등 개인정보가 불필요하게 되었을 때에는 지체 없이 해당 정보를 파기합니다. **개인정보의 수집 및 이용에 동의하십니까?**
(개인정보의 수집 및 이용에 대해 거부할 권리가 있으며 이를 거부할 경우 지원자격 심사신청서를 제출할 수 없습니다.)

□ 동의함 □ 동의하지 않음

[서식 2]

# 학력조회동의서(LETTER OF CONSENT)

(Zip code) 34134 / Office of Admissions(E7-1) in Chungnam National University,
99, Daehak–Ro, Yuseong-gu, Daejeon, Korea
Tel: 82-42-821-6593 / Fax: 82-42-823-5875 / E-mail: k201920014@cnu.ac.kr
Website : https://ipsi.cnu.ac.kr/html/uadm/

To whom it may concern,

This letter is to confirm that I attended ( 해외학교 공식명칭 ).

**<School Information> ※ 필수 입력사항**

- **School Name :** 해외학교 공식명칭
- **School Address :** 해외학교 주소
- **School Website :** 해외학교 웹사이트 주소
- **School E-mail :** 해외학교 학력조회 담당자 이메일 주소
- **School Tel. :** 해외학교 전화번호
- **School Fax :** 해외학교 팩스번호

I have applied to Chungnam National University in Daejeon, Korea for the 2025 academic year and have agreed to allow Chungnam National University to officially request my academic records from previously attended schools.

In this regard, I would like to request your full assistance when they contact you regarding verification of enrollment and transcripts.

[Student's record]

- Enrolled Name :
- Date of birth : ( MM / DD / YYYY )
- Date of admission : ( MM / DD / YYYY )
- Date of graduation : ( MM / DD / YYYY )

Sincerely yours,

---------- / /

Signature Date (MM / DD / YYYY)

[서식 3] SAMPLE 원서접수 시 온라인 입력

# 2026학년도 재외국민 특별전형 지원자격 심사신청서※ 인터넷 접수 후 출력

## 1. 지원자격

| 영주교포 자녀 | 해외근무 공무원자녀 | 해외근무 상사직원 자녀 | 외국정부 또는 국제기구 근무자 자녀 | 유치과학자 및 교수요원 자녀 | 기타 재외국민 자녀 | 전교육과정 이수자 | 북한이탈주민 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | ○ | | | | | |

※ 해당란에 ○표

## 2. 지원자 인적사항

| 지원모집단위 | 인문 대학 | 국어국문학 과(부) | |
|---|---|---|---|
| 성 명 | 김충남 | 성 별 | 남 |
| 주민등록번호 (외국인등록번호) | 000000-0000000 | 국 적 | 대한민국 |
| 출신고등학교 | ○○고 | 고등학교 마지막 학년(고3) 학기 개시일 | 2021. 3. 2 |

## 3. 보호자 인적사항

| 성 명 | 김대전 | 관 계 | 남 | 직 업 | 회사원 |
|---|---|---|---|---|---|
| 직 장 명 | (주)○○○○사 | | | 직 위 | 과장 |
| 직장주소 | ○○시 ○○구 ○○로 ○○번지 | | | 전 화 | ○○○-○○○○-○○○○ |

## 4. 학교 기재란

| 구 분 | 학 교 명 | 출 신 학 교 연 락 처 | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | 주 소 | 전 화 | 팩 스 | 홈페이지 |
| 초등학교 | ○○초 | | | | |
| 중학교 | ○○중 | | | | |
| 고등학교 | ○○고 | | | | |

※ 학교명은 공식명칭으로 기재하시기 바라며, 전화 및 팩스번호는 국가 및 지역번호까지 기재

## 5. 수학기간기록표

| 수험번호 : | 모집단위 : | 성명 : |
|---|---|---|

**1. 지원자 학력사항 기재** : 연도순으로 수학한 모든 학교(초등학교~고등학교)를 기재

| 학 교 명 | 재학기간 | | 학교소재지 | | 해당하는 학년, 학기에 ● 표시 (한 학기를 완전히 끝내지 못했을 경우 ▲표시) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | 기 간 | 재학년수 | 국가명 | 도시명 | 1학년 | | 2학년 | | 3학년 | | 4학년 | | 5학년 | | 6학년 | | 7학년 | | 8학년 | | 9학년 | | 10학년 | | 11학년 | | 12학년 | | 13학년 | |
| | | | | | 1 | 2 | 1 | 2 | 1 | 2 | 1 | 2 | 1 | 2 | 1 | 2 | 1 | 2 | 1 | 2 | 1 | 2 | 1 | 2 | 1 | 2 | 1 | 2 | 1 | 2 |
| | . . . ~ . . . | 년 개월 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | . . . ~ . . . | 년 개월 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | . . . ~ . . . | 년 개월 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | . . . ~ . . . | 년 개월 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | . . . ~ . . . | 년 개월 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | . . . ~ . . . | 년 개월 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | . . . ~ . . . | 년 개월 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | . . . ~ . . . | 년 개월 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

※ **수학기간은 재학증명서 상의 기간을 기재함.** (15일 이상은 1개월로 간주하고, 15일 미만은 버림)

※ 국내학교에 해당되는 학년 학기 환산표

| 국내학년 | 초등학교 | | | | | | 중학교 | | | 고등학교 | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | 1학년 | 2학년 | 3학년 | 4학년 | 5학년 | 6학년 | 1학년 | 2학년 | 3학년 | 1학년 | 2학년 | 3학년 |
| 환산학년 | 1학년 | 2학년 | 3학년 | 4학년 | 5학년 | 6학년 | 7학년 | 8학년 | 9학년 | 10학년 | 11학년 | 12학년 |

**2. 특이사항** (월반, 조기졸업, 학기 성적기록 누락, 휴학 등 특이사항이 있을 경우만 아래의 표에 기재.)

| 내 용 | 기 간 | 학년 / 학기 | 사 유 |
|---|---|---|---|
| | | | |
| | | | |
| | | | |

**※ 상기 작성된 수학기간기록표 및 제출서류를 바탕으로 지원자의 지원자격을 심사하며, 수학기간 인정 및 해석은 본교의 해석에 의함**

## 6. 부, 모 (또는 보호자) 외국 근무 및 거주기간

| 수험번호 : | 모집단위 : | 성명 : |
|---|---|---|

**(재외국민등록부 등본 및 경력증명서, 지원자 재학증명서에 의하여 작성)**

| 구 분 | 외국 근무 및 거주 기간 | | 소재지 | | - 보호자의 외국 근무 및 거주기간과 학생의 재학기간이 일치하는 학년, 학기에 ● 표시<br>- 한 학기를 완전히 끝내지 못하고 보호자의 외국 근무 및 거주 종료시는 ▲ 표시 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | 근무기간 | 거주기간 | 국가명 | 도시명 | 1학년 | | 2학년 | | 3학년 | | 4학년 | | 5학년 | | 6학년 | | 7학년 | | 8학년 | | 9학년 | | 10학년 | | 11학년 | | 12학년 | | 13학년 | |
| | | | | | 1 | 2 | 1 | 2 | 1 | 2 | 1 | 2 | 1 | 2 | 1 | 2 | 1 | 2 | 1 | 2 | 1 | 2 | 1 | 2 | 1 | 2 | 1 | 2 | 1 | 2 |
| 부(父)<br>성 명<br>( ) | . . .<br>~ . . . | . . .<br>~ . . . | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | . . .<br>~ . . . | . . .<br>~ . . . | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | . . .<br>~ . . . | . . .<br>~ . . . | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | . . .<br>~ . . . | . . .<br>~ . . . | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 모(母)<br>성 명<br>( ) | . . .<br>~ . . . | . . .<br>~ . . . | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | . . .<br>~ . . . | . . .<br>~ . . . | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | . . .<br>~ . . . | . . .<br>~ . . . | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | . . .<br>~ . . . | . . .<br>~ . . . | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

※ 거주기간 : 재학 또는 근무를 위해 해당국에 거주한 기간으로 **재외국민등록부 등본에 기재된 기간**
※ 근무기간 : 근무를 위해 해당국에 거주한 기간으로 **재직증명서에 기재된 기간**

**※ 상기 작성된 부,모(또는 보호자) 외국 근무 · 거주기간 및 제출서류를 바탕으로 지원자의 지원자격을 심사하며, 수학기간 인정 및 해석은 본교의 해석에 의함**

## 7. 외국학기 기록표

| 수험번호 : | 모집단위 : | 성명 : |
|---|---|---|

**(School calendar 등 제출한 외국학교 학사일정표 내용과 동일하여야 함)**

| 학년 | 학교명 | 1학기 | 2학기 | 3학기 | 4학기 |
|---|---|---|---|---|---|
| 학년 | ( 학년제) | 년 월 일<br>~ 년 월 일 | 년 월 일<br>~ 년 월 일 | 년 월 일<br>~ 년 월 일 | 년 월 일<br>~ 년 월 일 |
| 학년 | ( 학년제) | 년 월 일<br>~ 년 월 일 | 년 월 일<br>~ 년 월 일 | 년 월 일<br>~ 년 월 일 | 년 월 일<br>~ 년 월 일 |
| 학년 | ( 학년제) | 년 월 일<br>~ 년 월 일 | 년 월 일<br>~ 년 월 일 | 년 월 일<br>~ 년 월 일 | 년 월 일<br>~ 년 월 일 |
| 학년 | ( 학년제) | 년 월 일<br>~ 년 월 일 | 년 월 일<br>~ 년 월 일 | 년 월 일<br>~ 년 월 일 | 년 월 일<br>~ 년 월 일 |
| 학년 | ( 학년제) | 년 월 일<br>~ 년 월 일 | 년 월 일<br>~ 년 월 일 | 년 월 일<br>~ 년 월 일 | 년 월 일<br>~ 년 월 일 |
| 학년 | ( 학년제) | 년 월 일<br>~ 년 월 일 | 년 월 일<br>~ 년 월 일 | 년 월 일<br>~ 년 월 일 | 년 월 일<br>~ 년 월 일 |
| 학년 | ( 학년제) | 년 월 일<br>~ 년 월 일 | 년 월 일<br>~ 년 월 일 | 년 월 일<br>~ 년 월 일 | 년 월 일<br>~ 년 월 일 |
| 학년 | ( 학년제) | 년 월 일<br>~ 년 월 일 | 년 월 일<br>~ 년 월 일 | 년 월 일<br>~ 년 월 일 | 년 월 일<br>~ 년 월 일 |
| 학년 | ( 학년제) | 년 월 일<br>~ 년 월 일 | 년 월 일<br>~ 년 월 일 | 년 월 일<br>~ 년 월 일 | 년 월 일<br>~ 년 월 일 |
| 학년 | ( 학년제) | 년 월 일<br>~ 년 월 일 | 년 월 일<br>~ 년 월 일 | 년 월 일<br>~ 년 월 일 | 년 월 일<br>~ 년 월 일 |
| 학년 | ( 학년제) | 년 월 일<br>~ 년 월 일 | 년 월 일<br>~ 년 월 일 | 년 월 일<br>~ 년 월 일 | 년 월 일<br>~ 년 월 일 |
| 학년 | ( 학년제) | 년 월 일<br>~ 년 월 일 | 년 월 일<br>~ 년 월 일 | 년 월 일<br>~ 년 월 일 | 년 월 일<br>~ 년 월 일 |
| 학년 | ( 학년제) | 년 월 일<br>~ 년 월 일 | 년 월 일<br>~ 년 월 일 | 년 월 일<br>~ 년 월 일 | 년 월 일<br>~ 년 월 일 |

※ 학교명은 반드시 공식 명칭을 기재하며, 본인이 재학한 중·고교 해외학교의 모든 학기를 기재(학기의 학기 시작일 및 종료일)
※ 학년은 1년 기준임

**※ 상기 작성된 외국학기 기록표 및 제출서류를 바탕으로 지원자의 지원자격을 심사하며, 수학기간 인정 및 해석은 본교의 해석에 의함**

**[서식 4] 파란색으로 표시된 부분만 작성하신 뒤 서명 후 제출**

■ 출입국관리법 시행규칙 [별지 제138호의2서식] <개정 2022. 12. 29.> (앞쪽)

# 사실증명 발급·열람 신청서

# APPLICATION FOR ISSUANCE OF / ACCESS TO CERTIFICATE OF FACT

※ 본인이 직접 증명발급을 신청하는 경우 정부24(www.gov.kr)에서 무료로 발급받을 수 있으며, 방문 신청 시에는 신청서를 작성하지 않고 신분증만 제시하면 됩니다.

Free online application available at the government website (www.gov.kr) for the issuance of your own Certificate of Fact. Those visiting an immigration office will be required to present only their ID cards without having to complete this form.

※ 뒤쪽의 유의사항을 참고하여 작성하기 바랍니다.(Please fill out this form by referring to the notes on the back page.)

| 접수번호 (Receipt No.) | 접수일 (Date of Receipt) | 발급일 (Date of Issuance) | 처리기간 (Processing Period) | 즉시 (Immediately) |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |

| | | |
|---|---|---|
| **발급대상자** (위임한 사람) Principal (Authorizing Person) | 성명 (Full Name) | 연락처 (Phone No.) |
| | 주민등록번호(외국인등록번호 또는 국내거소신고번호) Resident Registration No.(Foreign Resident Registration No. or Overseas Korean Resident No.) | |

| | |
|---|---|
| 증명종류 Type of Certificate | [ ] 출입국에 관한 사실증명 ( )통 Certificate of Fact on Entry and Departure ( ) copy(ies)<br>[ ] 외국인등록 사실증명 ( )통 Certificate of Fact on Foreign Resident Registration ( ) copy(ies)<br>[ ] 외국인등록 열람 ( )건 Access to Foreign Resident Registration ( ) time(s) |
| 출입국에 관한 사실증명의 영문 성명 병기 신청 여부 (국민만 해당)<br>* This field is only for Korean citizens. | [ ]포함 [ ]미포함 |
| 외국인등록 사실증명의 경우, 과거 등록번호(외국인등록번호·국내거소신고번호), 성명, 체류지 및 체류자격 변경 이력 포함 여부<br>Previous registration number (Foreign resident registration number or Overseas Korean Resident number), name, address or status of sojourn to be shown on the Certificate of Fact on Foreign Resident Registration | - 과거 등록번호 Previous Registration Number<br>[ ]포함 Yes [ ]미포함 No<br>- 과거 성명 변경 사항 Previous Name<br>[ ]포함 Yes [ ]미포함 No<br>- 과거 체류지 변동 사항 Previous Address<br>[ ]포함 Yes [ ]미포함 No<br>- 과거 체류자격 변동 사항 Previous Status of Sojourn<br>[ ]포함 Yes [ ]미포함 No |
| 출입국 조회기간 (Reference Period for Entry and Departure Record)<br>. . . 부터(from) . . . 까지(to) | |
| 용도 (Purpose) | |

| | | |
|---|---|---|
| **신청인** (위임받은 사람) Applicant (Authorized Person) | 성명 (Full Name) | 생년월일(Date of Birth) |
| | 연락처 (Phone No.) | 발급대상자와의 관계 (Relationship to Principal) |

「출입국관리법」 제88조 및 같은 법 시행규칙 제75조에 따라 위와 같이 사실증명의 발급·열람을 신청합니다.

I hereby apply for the issuance of / access to Certificate of Fact in accordance with Article 88 of the Immigration Act and Article 75 of the Enforcement Rule of the Immigration Act.

년(Year) 월(Month) 일(Day)

신청인 (Name of Applicant) (서명 또는 인) (Signature or Seal)

**○○출입국·외국인청(사무소·출장소)장 / ○○시장·군수·구청장 또는 읍·면·동의 장 / 재외공관장** 귀하

To the Chief of ○○ Immigration Office(Branch Office) / the Head of ○○ Si·Gun·Gu or Eup·Myeon·Dong / the Head of Overseas Diplomatic Mission

## 위 임 장 (Power of Attorney)

위 발급대상자(위임한 사람)는 위와 같은 사실증명의 발급·열람 신청 및 수령에 관한 사항을 위 신청인(위임받은 사람)에게 위임합니다.

I, the above Principal (authorizing person), hereby authorize the above applicant (authorized person) to apply for and receive the issuance of / access to the Certificate of Fact.

년(Year) 월(Month) 일(Day)

발급·열람 대상자(위임한 사람) Name of Principal(Authorizing Person) (서명 또는 인) (Signature or Seal)

210㎜×297㎜[백상지(80g/㎡) 또는 중질지(80g/㎡)]

## 유의사항 Notice

1. 색상이 어두운 란은 신청인이 작성하지 않으며, [ ]에는 해당되는 곳에 '점검표(V)'로 표시합니다.

   Do not complete the shaded sections, and please place a check mark for applicable brackets[ ].

2. 신청인이 법인인 경우에는 앞쪽 신청인의 성명란에 법인명 및 대표자 성명을, 주민등록번호란에 법인등록번호를, 전화번호란에 연락 가능한 담당자의 성명과 전화번호를 각각 적기 바랍니다.

   If you are a corporate applicant, please write the name of the corporation and the president for the "Full Name" of applicant, corporation registration number for "Resident Registration No.", and name and telephone number of the person in charge for "Telephone No." on the front side of the application form.

3. 사실증명의 발급 신청 및 외국인등록 열람은 본인이나 그 법정대리인 또는 그로부터 위임을 받은 사람만 신청할 수 있습니다.

   Eligible applicants for the issuance of Certificate of Fact or access to Foreign Resident Registration shall be limited to the principal, his/her legal representative or authorized person.

4. 다음의 경우에는 「출입국관리법 시행규칙」 제75조제3항 및 제4항에 따라 다음의 사람이 출입국에 관한 사실증명의 발급이나 외국인등록 사실증명의 발급·열람을 신청할 수 있습니다.

   In accordance with Article 75(3, 4) of the Enforcement Rule of the Immigration Act, those falling under the following categories may apply for the issuance of Certificate of Fact on Entry and Departure or for the issuance of or access to Certificate of Fact on Foreign Resident Registration.

   가. 행방불명, 사망 등으로 본인 또는 법정대리인이 의사표시를 할 수 없는 상태이거나 명백하게 본인의 이익을 위해 사용될 것으로 인정되는 경우

   1) 본인의 배우자, 본인의 직계 존·비속 또는 형제·자매

   2) 본인의 배우자의 직계 존·비속 또는 형제·자매[본인의 배우자가 사망한 경우로서 1)에 해당하는 사람이 없는 경우만 해당한다]

   Where a principal is incapable of expressing intentions due to his/her unknown whereabouts or death, or where it is obvious that the certificate will be used for benefits of the principal:

   1) Spouse, immediate relatives or siblings of the principal

   2) Immediate relatives or siblings of the principal's spouse [only when the spouse is deceased and the principal does not have any of those listed in the category 1)]

   나. 본인인 외국인이 완전 출국한 경우: **본인인 외국인을 고용하였던 자 또는 그 대리인**

   Where a non-Korean principal has permanently left Korea:

   - An employer of the principal or the authorized agent of the employer

   다. 채권·채무관계에 관한 재판에서 승소판결이 확정된 경우, 「주민등록법 시행령」 별표 2 제3호 각 목의 어느 하나에 해당하는 금융회사 등이 연체채권 회수를 위하여 필요로 하는 경우, 해당 외국인과 채권·채무 관계에 있는 경우(기한 경과나 기한의 이익 상실 등으로 변제기가 도래한 경우에 한정하며, 채무금액이 100만 원 이하인 경우는 제외합니다) : **외국인등록 사실증명을 발급받거나 열람하려는 채권자**

   Where a favorable ruling is confirmed in a trial on a debtor and creditor relationship, where the Certification is needed by financial companies that fall under any of the items of the subparagraph 3 of the attached table 2 of the Enforcement Decree of Resident Registration Act for the purpose of collecting overdue debts, or where there is a debtor and creditor relationship with the foreigner concerned (only when a debt becomes overdue or an event of default occurs that allows a lender to demand full repayment earlier than an original due date, and the amount of debt is more than 1 million KRW):

   - Creditor who intend to receive or access the Certificate of Fact on Foreign Resident Registration of the foreigner concerned

   ※ 채권·채무 관계를 입증할 수 있는 계약서, 차용증, 어음 등은 송금 영수증, 공증, 확정일자 등의 공적 증거를 담보할 수 있는 서류를 함께 첨부하여야 합니다.

   ※ The contract paper, promissory note and note that prove the debtor and creditor relationship shall be attached by the collateral documents that may guarantee official evidence such as remittance receipt, notarization and fixed date stamp affixed on the agreement, etc.

   라. 그 밖에 법무부장관이 공익상 필요하다고 인정하는 사람

   Other persons deemed necessary by the Minister of Justice for the public interest.

5. 위임을 받은 경우에는 위임장과 위임한 사람의 신분증(사본)을 첨부하고 신청인의 신분증을 제시하여야 합니다.

   Authorized persons shall present his/her own ID card and the application shall be presented with the Power of Attorney and the ID card (or a copy) of the authorizing person.

   ※ 다른 사람의 서명 또는 인장의 도용 등으로 허위의 위임장을 작성하여 증명서를 신청 또는 수령한 경우에는 관련 법률에 따라 처벌받을 수 있습니다.

   ※ You may be subject to punishment under applicable laws, if you apply for or receive the Certificate of Fact by submitting a fraudulent Power of Attorney signed by another individual or falsely done with a stolen seal.

6. 위임은 작성한 날부터 6개월까지만 유효합니다.

   The Power of Attorney shall remain effective for six months from the day of authorization.

7. 국민은 1961.1.1.부터, 외국인은 1979.1.1.부터 출입국에 관한 사실증명이 가능합니다.

   Records on this certificate only cover the entry/departures from January 1, 1961, for Korean nationals and from January 1, 1979, for Foreigners.



210㎜×297㎜[백상지(80g/㎡) 또는 중질지(80g/㎡)]

[서식 5]

# 사유서

| 성명 | | 수험번호 | | 모집단위 | |
|---|---|---|---|---|---|

| 해당 사유 (해당 사항 체크) | 학기 결손 | 학기 중복 | 월반 | 휴학 | 조기졸업 | 국내체류 | 기타 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | |

| 사유 내용 기재(해당 학기, 발생 사유 등 구체적으로 기재) |
|---|
| |

| 증빙 자료<br>※ 해당 학교(기관)에서 발급한 공식 서류에 근거하며, 미제출 시 사유를 인정하지 않을 수 있음 | |
|---|---|
| 1. | 2. |
| 3. | 4. |

위 기재된 모든 내용은 사실이며, 추후 허위 또는 잘못 기재된 사실이 있을 경우에는 본인에게 책임이 있으며, 사유에 대한 인정은 「충남대학교 대학입학전형관리위원회」의 심의를 통해 결정될 수 있습니다.

년 월 일

보호자: (인)

지원자(본인): (인)

[서식 6] 면접시 반드시 지참

# 수 험 표

※ 인터넷 접수 후 출력

## 2026학년도 재외국민 특별전형

| | |
|---|---|
| 수 험 번 호 | |
| 이 름 | |
| 지원 모집단위 | |
| 지 원 자 격 | |

사진/Photo

(3×4㎝)

## 충남대학교

### 추후 전형 일정

| 일정/Process | 날짜/Date | 장소/Place |
|---|---|---|
| 면접(실기) 고사 대상자 발표 | 2025. 8. 22.(금) 15:00 | 충남대학교 입학정보 홈페이지 (http://ipsi.cnu.ac.kr) |
| 면접(실기) 고사 | 2025. 9. 9.(화) 예정 | 학과별 지정 장소 |
| **합격자 발표** | **2025. 9. 25.(목) 15:00** | 충남대학교 입학정보 홈페이지 (http://ipsi.cnu.ac.kr) |
| **합격자 온라인 문서등록** | 2025. 12. 16.(월) 10:00 ~ 12. 18.(수) 18:00 | 충남대학교 입학정보 홈페이지 (http://ipsi.cnu.ac.kr) |
| 등록금 납부 | 2026. 2. 3.(화) 09:00 ~ 2. 5.(목) 16:00 | 전국 하나은행, 우리은행 각 지점 |

## [ 공인영어성적 환산표 ]

| 배점 | 토익 | | | New 텝스 | | | 토플(IBT) | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | 이상 | | 이하 | 이상 | | 이하 | 이상 | | 이하 |
| 100점 | 981 | ~ | 990 | 543 | ~ | | 119 | ~ | 120 |
| 99점 | 971 | ~ | 980 | 533 | ~ | 542 | 116 | ~ | 118 |
| 98점 | 961 | ~ | 970 | 525 | ~ | 532 | 113 | ~ | 115 |
| 97점 | 951 | ~ | 960 | 512 | ~ | 524 | 110 | ~ | 112 |
| 96점 | 941 | ~ | 950 | 502 | ~ | 511 | | | 109 |
| 95점 | 931 | ~ | 940 | 494 | ~ | 501 | 107 | ~ | 108 |
| 94점 | 921 | ~ | 930 | 486 | ~ | 493 | 105 | ~ | 106 |
| 93점 | 911 | ~ | 920 | 474 | ~ | 485 | 103 | ~ | 104 |
| 92점 | 901 | ~ | 910 | 464 | ~ | 473 | | | 102 |
| 91점 | 891 | ~ | 900 | 456 | ~ | 463 | | | 101 |
| 90점 | 881 | ~ | 890 | 446 | ~ | 455 | | | 100 |
| 89점 | 871 | ~ | 880 | 438 | ~ | 445 | | | 99 |
| 88점 | 861 | ~ | 870 | 431 | ~ | 437 | | | 98 |
| 87점 | 851 | ~ | 860 | 422 | ~ | 430 | | | 97 |
| 86점 | 841 | ~ | 850 | 415 | ~ | 421 | | | 96 |
| 85점 | 831 | ~ | 840 | 404 | ~ | 414 | 94 | ~ | 95 |
| 84점 | 821 | ~ | 830 | 396 | ~ | 403 | 92 | ~ | 93 |
| 83점 | 811 | ~ | 820 | 389 | ~ | 395 | | | 91 |
| 82점 | 801 | ~ | 810 | 380 | ~ | 388 | | | 90 |
| 81점 | 791 | ~ | 800 | 373 | ~ | 379 | 88 | ~ | 89 |
| 80점 | 781 | ~ | 790 | 364 | ~ | 372 | 86 | ~ | 87 |
| 79점 | 771 | ~ | 780 | 357 | ~ | 363 | 84 | ~ | 85 |
| 78점 | 761 | ~ | 770 | 351 | ~ | 356 | | | 83 |
| 77점 | 751 | ~ | 760 | 342 | ~ | 350 | 81 | ~ | 82 |
| 76점 | 741 | ~ | 750 | 336 | ~ | 341 | 79 | ~ | 80 |
| 75점 | 731 | ~ | 740 | 330 | ~ | 335 | 77 | ~ | 78 |
| 74점 | 721 | ~ | 730 | 323 | ~ | 329 | | | 76 |
| 73점 | 711 | ~ | 720 | 317 | ~ | 322 | 74 | ~ | 75 |
| 72점 | 701 | ~ | 710 | 310 | ~ | 316 | 72 | ~ | 73 |
| 71점 | 691 | ~ | 700 | 304 | ~ | 309 | | | 71 |
| 70점 | 681 | ~ | 690 | 299 | ~ | 303 | 69 | ~ | 70 |
| 69점 | 671 | ~ | 680 | 292 | ~ | 298 | | | 68 |
| 68점 | 661 | ~ | 670 | 287 | ~ | 291 | 66 | ~ | 67 |
| 67점 | 651 | ~ | 660 | 281 | ~ | 286 | | | 65 |
| 66점 | 641 | ~ | 650 | 277 | ~ | 280 | | | 64 |
| 65점 | 631 | ~ | 640 | 270 | ~ | 276 | 62 | ~ | 63 |
| 64점 | 621 | ~ | 630 | 265 | ~ | 269 | | | 61 |
| 63점 | 611 | ~ | 620 | 260 | ~ | 264 | 59 | ~ | 60 |
| 62점 | 601 | ~ | 610 | 256 | ~ | 259 | | | 58 |
| 61점 | 591 | ~ | 600 | 251 | ~ | 255 | | | 57 |
| 60점 | 581 | ~ | 590 | 247 | ~ | 250 | | | 56 |
| 59점 | 571 | ~ | 580 | 244 | ~ | 246 | | | 55 |
| 58점 | 561 | ~ | 570 | 240 | ~ | 243 | | | 54 |
| 57점 | 551 | ~ | 560 | 236 | ~ | 239 | | | 53 |
| 56점 | 541 | ~ | 550 | 231 | ~ | 235 | | | 52 |
| 55점 | 531 | ~ | 540 | 227 | ~ | 230 | | | 51 |
| 54점 | 521 | ~ | 530 | 223 | ~ | 226 | 49 | ~ | 50 |
| 53점 | 511 | ~ | 520 | 220 | ~ | 222 | | | 48 |
| 52점 | 501 | ~ | 510 | 216 | ~ | 219 | | | 47 |
| 51점 | 491 | ~ | 500 | 213 | ~ | 215 | 45 | ~ | 46 |
| 50점 | 481 | ~ | 490 | 210 | ~ | 212 | | | 44 |
| 49점 | 471 | ~ | 480 | 207 | ~ | 209 | | | 43 |
| 48점 | 461 | ~ | 470 | 203 | ~ | 206 | 41 | ~ | 42 |
| 47점 | 451 | ~ | 460 | 200 | ~ | 202 | | | 40 |
| 46점 | 441 | ~ | 450 | 197 | ~ | 199 | | | 39 |
| 45점 | 431 | ~ | 440 | 194 | ~ | 196 | | | 38 |
| 44점 | 421 | ~ | 430 | 190 | ~ | 193 | | | 37 |
| 43점 | 411 | ~ | 420 | 187 | ~ | 189 | | | 36 |
| 42점 | 401 | ~ | 410 | 184 | ~ | 186 | | | 35 |
| 41점 | 391 | ~ | 400 | 182 | ~ | 183 | | | 34 |
| 40점 | 381 | ~ | 390 | 179 | ~ | 181 | | | 33 |